

# Глава Сямженского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2009г № 578

*с. Сямжа*

Об утверждении Положения о комиссии по координации деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Сямженского муниципального района по предупреждению коррупции

В целях реализации постановления главы Сямженского муниципального района от 15.10.2009г. № 475 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать и утвердить комиссию по координации деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Сямженского муниципального района по предупреждению коррупции (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по координации деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Сямженского муниципального района по предупреждению коррупции (приложение № 2).

Глава района

Н. П. Борский

КОМИССИЯ ПО КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ

Борский Н. П. - глава района, председатель комиссии;  
Фролов А. Б. - первый заместитель главы администрации района,  
заместитель председателя комиссии;  
Загоскина Л. К. - заведующая отделом организационной и кадровой  
работы администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Зайкина В. А. - управляющая делами администрации района;  
Малышев И. В. - заведующий юридическим отделом администрации  
района;  
Липаков О. Ф. - помощник председателя Представительного Собрания  
Сямженского муниципального района;  
Рахманова Л. Е. - начальник Управления финансов Сямженского  
муниципального района, заместитель главы администрации района;  
Ревелева Л. А. - начальник Управления социальной защиты населения  
Сямженского муниципального района;  
Шохина В. С. - начальник Управления образования Сямженского  
муниципального района;

ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ  
(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по координации деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Сямженского муниципального района по предупреждению коррупции (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным органом, образуемым в целях: осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в органах местного самоуправления; обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в сфере противодействия коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, изданными в пределах их компетенции, Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Сямженского муниципального района иными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Разработка и содействие в реализации политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых и иных мер:

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

по содействию выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.2. Организация в пределах своих полномочий взаимодействия между органами государственной власти Вологодской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции в Сямженском муниципальном районе.

2.3. Организация антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов.

### 3. Полномочия комиссии

3.1. Координация деятельности по противодействию коррупции.

3.2. Участие в разработке мер по противодействию коррупции.

3.3. Контроль за реализацией мер по противодействию коррупции, а также оценка результатов их реализации.

3.4. Содействие развитию общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции.

3.5. Содействие участию институтов гражданского общества, в том числе общественных объединений, в деятельности, направленной на противодействие коррупции.

3.6. Рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов.

3.7. Анализ деятельности органов местного самоуправления в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных органов государственной власти.

3.8. Решение иных вопросов, связанных с противодействием коррупции.

### 4. Порядок работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Сямженского муниципального района.

4.2. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и выдачи экспертного заключения по рассматриваемым вопросам к работе комиссии могут привлекаться эксперты, а также формироваться постоянные и временные рабочие (экспертные) группы и комиссии.

4.3. По решению председателя комиссии на заседание могут быть приглашены лица, не являющиеся членами комиссии.

4.4. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал на основании плана работы комиссии. По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

4.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.7. План работы комиссии утверждается председателем комиссии. Для формирования плана работы члены комиссии направляют свои предложения председателю комиссии.

4.8. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии, вопросах, включенных в повестку заседания.

4.9. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии.

4.10. В целях осуществления своей деятельности комиссия имеет право:

4.10.1. Запрашивать и получать в установленном порядке в органах местного самоуправления необходимые материалы и информацию по вопросам деятельности комиссии.

4.10.2. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Вологодской области.

4.10.3. Давать предложения и рекомендации органам местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.10.4. Организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции в Сямженском муниципальном районе.

4.11. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство по неразглашению конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

4.12. Информация, полученная комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

## 5. Порядок рассмотрения обращений, содержащих факты коррупционных правонарушений

5.1. Обращения, содержащие в себе факты коррупционных правонарушений, поступают председателю комиссии в порядке, установленном Положением об обращениях граждан в Сямженском муниципальном районе, утвержденным решением Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 11.12.2007г. № 416.

5.2. При поступлении обращения председатель комиссии в пределах своей компетенции инициирует проведение проверки достоверности изложенных в обращении фактов и назначает ответственного за осуществление проверки.

5.3. Результаты проведения проверки рассматриваются комиссией на очередном заседании.

5.4. В случае выявления в ходе проверки нарушений или коррупционных фактов, а также в случае получения информации о таких фактах, рассмотрение которых не находится в компетенции комиссии, комиссия в порядке, предусмотренном действующим законодательством, информирует об этом государственный орган, в компетенции которого находится дальнейшее рассмотрение нарушения или проверка факта.