

# Администрация Сямженского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2010 № 75

*с. Сямжа*

Об обеспечении расходования субсидий из федерального и областного бюджета на реализацию программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда района, в 2010 году

В целях выполнения Постановления Правительства Вологодской области от 2 ноября 2009 г. № 1659 «Об утверждении целевой программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году» (далее - Программа), «Соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в форме субсидии бюджету Сямженского муниципального района на реализацию целевой программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году», «Соглашения о предоставлении субсидий из регионального фонда софинансирования расходов бюджету Сямженского муниципального района на реализацию целевой программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области в 2010 году», заключенному между Департаментом занятости населения Вологодской области и Сямженским муниципальным районом.

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок расходования средств иных межбюджетных трансфертов в форме субсидии федерального бюджета, субсидий регионального фонда софинансирования, предоставляемых бюджету Сямженского муниципального

района на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Сямженского муниципального района, в 2010 году (Приложение 1).

2. Утвердить Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме субсидии федерального бюджета, главным распорядителям и получателям бюджетных средств из бюджета Сямженского муниципального района на реализацию мероприятий целевой Программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Сямженского муниципального района, в 2010 году (Приложение 2).

3. Утвердить Правила предоставления и расходования субсидий из регионального фонда софинансирования расходов субсидий из регионального фонда софинансирования главным распорядителям и получателям бюджетных средств из бюджета Сямженского муниципального района на реализацию мероприятий целевой Программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Сямженского муниципального района, в 2010 году (Приложение 3).

4. Утвердить распределение сумм иных межбюджетных трансфертов в форме субсидии федерального бюджета, субсидий из регионального фонда софинансирования главным распорядителям и получателям бюджетных средств из бюджета Сямженского муниципального района на реализацию мероприятий целевой Программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году главным распорядителям средств, муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района – участникам программы (Приложение 4)

5. Управлению социальной защиты населения ( Л.А.Ревелева), руководителям бюджетных учреждений – участникам программы: МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» ( Г.А.Каштанова), МУ «Социально- реабилитационный центр для несовершеннолетних «Солнышко» ( Л.Ф.Лаврова), МУ «Сямженская центральная районная больница» (И.Н.Маклаков):

5.1 Обеспечить реализацию мероприятий Программы, целевое и эффективное использование суммы представленных иных межбюджетных трансфертов в форме субсидий в соответствии с Приложением 4;

5.2. Обеспечить своевременное представление в управление финансов района:

5.2.1. в срок до 15 марта 2010 года распределение лимитов суммы субсидии по месяцам текущего года в соответствии с заключенным с ГУ «Центр занятости населения Сямженского района» Договором;

5.2.2. отчетность установленной формы ( ежемесечно):

- в срок до 15-го числа текущего месяца «Заявка-расчет потребности в средствах межбюджетных трансфертов» на следующий месяц (Приложение 5)

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов» ( Приложение 6);

5.3 Обеспечить представление в отдел экономики и муниципальных заказов района, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным «Отчета о реализации целевой программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда ( Приложение 7).

6. Определить управление финансов района ( Л.Е.Рахманова) ответственным за представление в Департамент занятости Вологодской области:

- в срок до 18-го числа текущего месяца заявки-расчета потребности в средствах межбюджетных трансфертов на следующий месяц (Приложение 5);

- в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты об использовании межбюджетных трансфертов (Приложение 6);

7.Определить отдел экономики и муниципальных заказов администрации района ( М.А.Клопова) ответственным за представление в Департамент занятости Вологодской области:

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчета о реализации программы (Приложение 7).

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

9.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

10. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет-сайте администрации Сямженского муниципального района: <http://www.syamzhar@yandex.ru>.

11. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном интернет-сайте администрации Сямженского муниципального района опубликовать в районной газете «Восход».

Глава района

Н.П.Борский

**Порядок**  
**расходования средств иных межбюджетных трансфертов в форме субсидий из федерального бюджета, субсидий из регионального фонда софинансирования, предоставляемых бюджету Сямженского муниципального района в форме субсидий из федерального и областного бюджета на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году**  
(далее – Порядок)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок расходования средств, предоставляемых бюджету Сямженского муниципального района в форме субсидии из федерального бюджета на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда области (далее- субсидия из федерального бюджета), и средств областного бюджета, направляемых на те же цели:

1.2. Перечень дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда, финансируемых за счет средств субсидии из федерального бюджета: организации опережающего профессионального обучения работников, находящихся под угрозой увольнения, общественных работ, временного трудоустройства работников, находящихся под угрозой увольнения, а также признанных в установленном порядке безработными граждан и граждан, ищущих работу, стажировки выпускников образовательных учреждений в целях приобретения опыта работы, содействию трудоустройству инвалидов.

**2. Порядок финансирования организации опережающего профессионального обучения работников работодателям- бюджетным учреждениям**

2.1. Опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, предоставление отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведение мероприятий по высвобождению работников) (далее - профессиональное обучение), организуется в отношении работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем.

Профессиональное обучение может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от производства.

Отношения работодателя и работника при направлении на профессиональное обучение регулируются трудовым законодательством.

Профессиональное обучение включает в себя профессиональную подготовку, профессиональную переподготовку, повышение квалификации.

2.2. За счет субсидии федерального бюджета средства направляются на:

оплату курса профессионального обучения;

оплату расходов на проезд к месту обучения в другую местность и обратно в размерах, предусмотренных для переезда безработных граждан в связи с направлением их на работу или обучение в другую местность по предложению органов государственной службы занятости населения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2007 года № 422 «О финансировании материальных затрат безработных граждан в связи с направлением их на работу или обучение в другую местность по предложению органов государственной службы занятости населения»;

оплату суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно (в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования);

оплату расходов по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности (не более 550 рублей в сутки при средней продолжительности обучения 6 месяцев).

К возмещению расходов на оплату курса профессионального обучения включаются затраты на:

оплату труда педагогических работников образовательных учреждений, образовательных подразделений работодателей, квалифицированных рабочих и специалистов, непосредственно осуществляющих теоретическое и производственное обучение, исходя из объемов (количества часов) образовательных профессиональных программ, учебных планов;

оплату разработки, приобретения, изготовления, экспертизы учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения;

оплату труда членов квалификационных комиссий по аттестации лиц, закончивших профессиональное обучение;

оплату аренды (на время обучения) и содержание необходимых для обучения учебно-производственных площадей;

приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, сырья, других материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса.

2.2.1. Средства областного бюджета направляются на предоставление единовременной выплаты работнику, проходящему профессиональное обучение, в размере одной тысячи рублей.

2.3. Предоставление средств на организацию профессионального обучения работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района.

Средства на организацию профессионального обучения предусматриваются работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района, указанным в приложении 3 к Программе, организующим профессиональное обучение работников в организациях и образовательных учреждениях, предусмотренных в приложении 4 к Программе, в бюджетных сметах в соответствии с заключенным с государственным учреждением центром занятости населения (далее – Центр занятости) договором.

Расходы на профессиональное обучение работников работодателями - муниципальными бюджетными учреждениями, финансируемыми из бюджета района осуществляются в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и пределах объемов финансирования на цели и в размерах, предусмотренных пунктом 2.2 и 2.2.1. настоящего порядка.

При организации профессионального обучения работодатель обязан сохранить с работником, завершившим профессиональное обучение, трудовые отношения либо обеспечить его трудоустройство (перевод) у другого работодателя.

2.4. Субсидия перечисляется на счет главного распорядителя, получателя бюджетных средств:

авансовый платеж в размере 30 процентов от размера субсидии – в течение десяти банковских дней после представления в Управление финансов района копий документов, подтверждающих направление работников на профессиональное обучение (ученического договора и (или) дополнительного соглашения к трудовому договору и (или) приказа (распоряжения) о направлении на профессиональное обучение);

окончательный расчет - в течение десяти банковских дней после предоставления табеля посещаемости, копий документов, подтверждающих обучение каждого работника, завершившего профессиональное обучение, копий документов, подтверждающих трудоустройство (перевод) работников, прошедших обучение, или сохранение с ними трудовых отношений, расходы по проезду, найму жилого помещения. При этом работодатель – участник программы обязан в течение трех рабочих дней после получения бюджетных средств произвести соответствующие выплаты и в течение двух рабочих дней после выплаты направить отчет о целевом использовании средств по форме, утвержденной Департаментом занятости населения области.

2.5. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии работодатель муниципальное бюджетное учреждение возвращает в районный бюджет полученную субсидию, использованную не по целевому назначению, в течение десяти календарных дней со дня получения письменного требования, направленного финансовым управлением района

В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, предоставленной в форме авансового платежа, окончательный расчет с работодателем не производится.

За нецелевое использование субсидии работодатель несет ответственность в соответствии со статьей 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **3. Порядок финансирования организации общественных работ, временного трудоустройства работников, находящихся под угрозой увольнения, а также признанных в установленном порядке безработными граждан и граждан, ищущих работу**

3.1. Общественные работы организуются для граждан, признанных в установленном порядке безработными, и граждан, ищущих работу.

Временное трудоустройство организуется для работников, находящихся под угрозой увольнения.

Перечень видов общественных работ, организуемых в рамках Программы, определен в приложении 8 к Программе.

Временное трудоустройство работников, находящихся под угрозой увольнения, осуществляется как у работодателя, с которым они состоят в трудовых отношениях, так и у других работодателей.

Отношения работодателя и гражданина при организации общественных работ и временного трудоустройства регулируются трудовым законодательством.

Направление на общественные работы безработных граждан и граждан, ищущих работу, осуществляется на основании договоров, заключенных работодателем с Центром занятости, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», положением об организации общественных работ, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 1997 года № 875, приказом Минздравсоцразвития России от 7 июня 2007 года № 401 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ».

3.2. За счет субсидии федерального бюджета средства направляются на оплату труда участников общественных работ, временного трудоустройства, но не более минимального размера оплаты труда (с учетом районного коэффициента и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) в месяц.

3.2.1. Средства областного бюджета направляются на возмещение расходов, связанных с предоставлением гарантий, установленных статьями 127,183,291 Трудового кодекса Российской Федерации», на медицинское освидетельствование и на приобретение инвентаря не более 5 % от суммы средств фактически возмещенных на оплату труда.

3.3. Предоставление средств на организацию общественных работ, временное трудоустройство работодателям - муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района.

Средства на организацию общественных работ, временное трудоустройство предусматриваются работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям района, указанным в приложениях 6 и 7 к Программе, в бюджетных сметах, организующим общественные работы, в соответствии с заключенным с ГУ «Центр занятости населения Сямженского района» договором.

Расходы на организацию общественных работ, временное трудоустройство работодателями - муниципальными бюджетными учреждениями, финансируемым из бюджета района осуществляются в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цели и в размерах, предусмотренных пунктом 3.2 и 3.2.1. настоящего Порядка.

3.4. Субсидия перечисляется на счет главного распорядителя, получателя бюджетных средств ежемесячно:

окончательный расчет – в течение десяти банковских дней после документального подтверждения работодателем использования авансового платежа и



предоставления расчетов по начислению оплаты труда и начислений на фонд оплаты труда по участникам работ и копии табеля учета рабочего времени, а также расходов связанных с предоставлением гарантий, установленных статьями 127,183,291 Трудового кодекса Российской Федерации», на медицинское освидетельствование и на приобретение инвентаря. При этом работодатель обязан в течение трех рабочих дней после получения бюджетных средств произвести соответствующие выплаты и в течение двух рабочих дней после выплаты направить в Управление финансов района отчет о целевом использовании средств по форме, утвержденной Департаментом занятости населения области (Приложение 5).

3.5. За нецелевое использование бюджетных средств работодатели - государственные и муниципальные бюджетные учреждения области несут ответственность в соответствии со статьей 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **4. Порядок финансирования организации стажировок выпускников образовательных учреждений в целях приобретения опыта работы**

4.1. Стажировки организуются в отношении выпускников образовательных учреждений (далее – выпускники) в целях приобретения опыта работы у работодателей на основании заключаемого трудового договора в порядке, определенном трудовым законодательством.

Стажировка выпускников организуется как производственная (трудовая) деятельность ее участников на выделенных работодателем рабочих местах по полученной или смежной профессии, специальности.

Средняя продолжительность стажировки выпускников составляет 6 месяцев.

Направление на стажировку выпускников осуществляется Центром занятости на основании договоров, заключенных Центром занятости с работодателем, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2006 № 513 «Об утверждении административного регламента Федеральной службы по труду и занятости по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников».

4.2. За счет субсидии федерального бюджета средства направляются:

на оплату труда участников стажировки выпускников не менее минимального размера оплаты труда (с учетом районного коэффициента и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) в месяц;

на выплаты за наставничество в месяц за каждого выпускника не более  $\frac{1}{2}$  установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда (с учетом районного коэффициента и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды).

4.2.1. Средства областного бюджета направляются на возмещение расходов, связанных с предоставлением гарантий, установленных статьями ст. 127.183.291 Трудового кодекса Российской Федерации, на медицинское освидетельствование и на приобретение спецодежды не более 5 процентов от суммы средств фактически возмещенных на оплату труда.

4.3. Предоставление средств на организацию стажировок выпускников работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района.

Средства на организацию стажировок выпускников работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района, указанным в приложении 5 к Программе, в бюджетных сметах, организующим стажировки, в соответствии с заключенным с ГУ «Центр занятости населения Сямженского района» договором.

Расходы на организацию стажировок выпускников работодателями – муниципальными бюджетными учреждениями, финансируемыми из бюджета района осуществляется в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цели и в размерах, предусмотренных пунктом 4.2., 4.2.1 настоящего порядка.

4.4. Субсидия перечисляется на счет работодателя ежемесячно:

авансовый платеж в размере 30 процентов (в декабре – до 100 процентов) в расчете на один месяц – в течение трех рабочих дней со дня представления документов, подтверждающих трудоустройство выпускников образовательных учреждений, а в случае наставничества – документы, подтверждающие наставничество;

окончательный расчет - в течение десяти банковских дней после документального подтверждения работодателем использования авансового платежа и представления расчетов по начислению оплаты труда и начислений на фонд оплаты труда по участнику стажировки и наставнику, документов подтверждающих расходы на предоставление гарантий, установленных статьями 127,183,291 Трудового кодекса Российской Федерации», на медицинское освидетельствование и на приобретение спецодежды а также представления копии табеля учета рабочего времени. При этом работодатель – муниципальное бюджетное учреждение - обязан в течение трех рабочих дней после получения бюджетных средств произвести соответствующие выплаты и в течение двух рабочих дней после выплаты направить в финансовое управление района отчет о целевом использовании средств по форме, утвержденной Департаментом занятости населения области.

В случае не освоения средств, выделенных в виде авансового платежа в декабре, работодатель обязан возвратить неиспользованные средства в бюджет в срок, предусмотренный договором, но не позднее 20 января 2011 года.

4.5. За нецелевое использование субсидии работодатель несет ответственность в соответствии со статьей 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **5. Порядок финансирования организации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов**

5.1. Мероприятия по содействию трудоустройству инвалидов организуются в отношении инвалидов, зарегистрированных в установленном порядке безработными.

Содействие трудоустройству инвалидов включает в себя:

подбор рабочего места для трудоустройства инвалида;  
определение возможности трудоустройства инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;  
определение потребности в приобретении, монтаже и установке оборудования для оснащения специального рабочего места, на которое планируется трудоустройство инвалида;  
приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения специального рабочего места;  
трудоустройство безработного инвалида на специальное рабочее место.

Направление инвалида на трудоустройство на специальное рабочее место осуществляется Центром занятости на основании договоров, заключенных Центром занятости с работодателем, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2006 № 513 «Об утверждении административного регламента Федеральной службы по труду и занятости по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников».

5.2. За счет субсидии федерального бюджета средства направляются на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения специального рабочего места для трудоустройства инвалида не более 30,0 тыс. рублей на одно рабочее место.

5.2.1. Средства областного бюджета направляются на прохождение инвалидом медицинского освидетельствования при трудоустройстве на специальное рабочее место, но не более 1580,0 рублей.

5.3. Предоставление средств на организацию мероприятий по содействию трудоустройства инвалидов работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района.

Средства на организацию мероприятий по содействию трудоустройства инвалидов предоставляются работодателям – муниципальным бюджетным учреждениям, финансируемым из бюджета района, указанным в приложении 9 к Программе, в бюджетных сметах, на оснащение специального рабочего места, на которое планируется трудоустройство безработного инвалида, в соответствии с договором, заключенным с ГУ «Центр занятости населения Сямженского района».

Расходы на организацию мероприятий по содействию трудоустройства инвалидов работодателями – муниципальными бюджетными учреждениями, финансируемыми из районного бюджета осуществляются в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цели и в размерах, предусмотренных пунктом 5.2., 5.2.1 настоящего Порядка.

5.4. Субсидия перечисляется на счет работодателя:  
авансовый платеж в размере 30 процентов от размера субсидии - в течение десяти банковских дней с даты заключения договора;  
окончательный расчет - в течение десяти банковских дней после документального подтверждения работодателем расходов на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения специального рабочего места. При этом ра-

ботодатель обязан в течение трех рабочих дней после получения бюджетных средств произвести соответствующие выплаты и в течение двух рабочих дней после выплаты направить в Управление финансов района отчет о целевом использовании средств по форме, утвержденной Департаментом занятости населения области (Приложение 5).

5.5. За нецелевое использование бюджетных средств работодатели - муниципальные бюджетные учреждения, органы местного самоуправления несут ответственность в соответствии со статьей 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение 2  
Утверждено Постановлением  
Администрации района  
От 04.03.2010 № 75

**Правила  
предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме субсидий из  
федерального бюджета, предоставляемых бюджету Сямженского муниципаль-  
ного района в форме субсидии из федерального и областного бюджета на**

**реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году.**  
(далее – Правила)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящими Правилами определяются цели и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме субсидий (далее – межбюджетные трансферты), главным распорядителям и получателям бюджетных средств из бюджета Сямженского муниципального района на реализацию мероприятий Программы, а также порядок предоставления межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления отчетности об использовании межбюджетных трансфертов.

2. Межбюджетные трансферты предоставляются главным распорядителям, получателям средств за счет субсидии из федерального и областного бюджета, предоставляемой бюджету Сямженского муниципального района на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда района, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на 2010 год на реализацию следующих мероприятий Программы:

опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, предоставление отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведение мероприятий по высвобождению работников);

организацию общественных работ, временного трудоустройства работников организаций в случае угрозы увольнения, признанных в установленном порядке безработных граждан и граждан, ищущих работу;

организацию стажировок в целях приобретения опыта работы выпускников образовательных учреждений;

содействие трудоустройству инвалидов.

Межбюджетные трансферты предоставляются главным распорядителям, получателям средств, муниципальные бюджетные учреждения которых являются участниками мероприятий Программы и включены в приложения 3, 5, 6, 7, 9 к Программе.

3. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Сямженскому муниципальному району, в установленном порядке на цели, указанные в пункте два настоящих Правил и в соответствии с Соглашением, заключенным с Департаментом занятости населения.

4. Перечисление межбюджетных трансфертов главным распорядителям, получателям бюджетных средств района осуществляется управлением финансов Сямженского района ежемесячно в срок до 15 числа каждого месяца после представления главными распорядителями, получателями бюджетных средств документов, предусмотренных пунктом 5,6 настоящих Правил.

5. Органы местного самоуправления района – исполнители Программы (главные распорядители бюджетных средств), которым подведомственны муниципальные бюджетные учреждения, финансируемые из районного бюджета – участники Программы, ежемесячно представляют в управление финансов района:

в срок до 15 числа текущего месяца – заявку – расчет потребности в средствах на реализацию мероприятий Программы на месяц, следующий за текущим месяцем;

в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты об использовании субсидий федерального бюджета и средств областного бюджета, Отчеты об использовании субсидий федерального бюджета и средств областного бюджета составляются на 1 число каждого месяца нарастающим итогом с начала года.

Форма заявки-расчета и отчета об использовании субсидий федерального бюджета и средств областного бюджета утверждается Департаментом занятости населения области.

6. Управление финансов района:

в срок до 18 числа текущего месяца представляет в Департамент занятости населения области сводную заявку на финансирование органов местного самоуправления района – исполнителей Программы, которым подведомственны муниципальные бюджетные учреждения, финансируемые из бюджета района – участники Программы;

в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным, составляет сводный отчет об использовании субсидий федерального бюджета и средств областного бюджета.

Приложение 3  
Утверждено Постановлением  
администрации района  
От 04.03.2010 № 75

**Правила  
предоставления и расходования субсидий из регионального  
фонда софинансирования расходов бюджету Сямженского  
муниципального района на реализацию мероприятий Программы**

(далее – Правила)

Настоящими Правилами определяются цели, условия предоставления и расходования главным распорядителям и получателям бюджетных средств из бюджета Сямженского муниципального района, предоставляемых на реализацию мероприятий Программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году, утвержденной постановлением Правительства области 2 ноября 2009 года № 1659 (далее – Субсидии, Программа), устанавливаются критерии отбора муниципальных образований области, регулируется порядок предоставления субсидий, порядок оценки эффективности использования субсидий, порядок сокращения и перераспределения субсидий, сроки и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий, основание, порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидий в случае невыполнения муниципальными образованиями области условий предоставления субсидий.

## 1. Целевое назначение субсидий

1.1. Целью предоставления Субсидий является реализация мероприятий Программы:

опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, предоставление отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведение мероприятий по высвобождению работников);

организацию общественных работ, временного трудоустройства работников организаций в случае угрозы увольнения, признанных в установленном порядке безработных граждан и граждан, ищущих работу;

организацию стажировок в целях приобретения опыта работы выпускников образовательных учреждений,

содействие трудоустройству инвалидов.

1.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Органы местного самоуправления района несут ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии со статьей 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## 2. Условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Субсидии предоставляются бюджету Сямженского муниципального района при условии:

- обеспечения реализации мероприятий Программы муниципальными служащими, работниками муниципальных учреждений (оплата труда, обеспечение канцелярскими товарами, транспортные расходы, связанные с обеспечением мероприятий);

- наличия соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Департаментом занятости населения области (далее – Департамент) и администрацией Сямженского муниципального района, содержащего положения, предусмотренные пунктом 8 Правил формирования перечня субсидий, предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (с последующими изменениями).

2.2. Расходование субсидий осуществляется при условии предоставления органами местного самоуправления района первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному Управлением финансов района порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются бюджету Сямженского муниципального района, органам местного самоуправления, бюджетные учреждения которых являются участниками мероприятий Программы и включены в приложения 3, 5, 6, 7, 9 к Программе.

### 4. Методика расчета субсидий бюджету Сямженского муниципального района

4.1. Размер субсидии бюджету Сямженского муниципального района определяется по формуле:

$$S_i = (S_{i \text{ opob}} + S_{i \text{ obrab}} + S_{i \text{ stvp}} + S_{i \text{ sodinv}}), \text{ где:}$$

$S_i$  – объем субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -того муниципального образования области (руб.);

$S_{i \text{ opob}}$  – потребность в средствах на мероприятие по опережающему профессиональному обучению работников в случае угрозы увольнения (руб.);

$S_{i \text{ obrab}}$  – потребность в средствах на мероприятие по организации общественных работ, временного трудоустройства работников организаций в случае угрозы увольнения (руб.);

$S_{i \text{ stvp}}$  – потребность в средствах на мероприятие по организации стажировок в целях приобретения опыта работы выпускников образовательных учреждений (руб.);

$S_{i \text{ sodinv}}$  – потребность в средствах на мероприятие по содействию трудоустройству инвалидов (руб.).

### 6. Порядок предоставления субсидий



6.1. Субсидии предоставляются бюджету Сямженского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год в составе регионального фонда софинансирования расходов.

6.2. Органы местного самоуправления района ежемесячно в срок до 15 числа каждого месяца представляют в Департамент заявку-расчет потребности в субсидии на предстоящий месяц по форме, устанавливаемой Департаментом.

6.3. Департамент направляет в управление областного казначейства департамента финансов области заверенную Департаментом копию соглашения, указанного в пункте 2.1 настоящих Правил.

6.4. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту в управлении Федерального казначейства, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

**Распределение суммы иных внебюджетных трансфертов в форме сусидии из федерального бюджета и субсидий из регионального фонда софинансирования по выполнению целевой программы дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в 2010 году.**

наименование предприятия	общественные работы		временное трудоустройство работников		содействие трудоустройству инвалидов		всего
	количество человек	объем финансирования	количество человек	объем финансирования	количество человек	объем финансирования	
<b>МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения", всего</b>	<b>6</b>	<b>119296</b>	<b>4</b>	<b>79533</b>			<b>198829</b>
в том числе:							
межбюджетные трансферты в форме субсидий		113336		75557			188893
субсидии из регионального фонда софинансирования расходов		5960		3976			9936
<b>МУ "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Солнышко"</b>	<b>3</b>	<b>59649</b>	<b>3</b>	<b>59651</b>	<b>1</b>	<b>31580</b>	<b>150880</b>
в том числе:							
межбюджетные трансферты в форме субсидий		56669		56669		30000	143338
субсидии из регионального фонда софинансирования расходов		2980		2982		1580	7541
<b>МУ "Сямженская центральная районная больница"</b>			<b>3</b>	<b>59651</b>			<b>59651</b>
в том числе:							
межбюджетные трансферты в форме субсидий				56669			56669
субсидии из регионального фонда софинансирования расходов				2982			2983
<b>Управление социальной защиты населения</b>					<b>1</b>	<b>31580</b>	<b>31580</b>
в том числе:							
межбюджетные трансферты в форме субсидий						30000	30000
субсидии из регионального фонда софинансирования расходов						1580	1580
<b>итого</b>	<b>9</b>	<b>178945</b>	<b>10</b>	<b>198835</b>	<b>2</b>	<b>63160</b>	<b>440940</b>
в том числе:							
межбюджетные трансферты в форме субсидий		170005		188895		60000	418900
субсидии из регионального фонда софинансирования расходов		8940		9940		3160	22040

рублей

форма

Представляется ежемесячно до 18 числа текущего месяца, на следующий за текущим месяц.

**ЗАЯВКА-РАСЧЕТ**

**потребности в средствах на реализацию целевой программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

по \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

рублей

№	Показатели	Всего по программе		в том числе								
				Опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под риском увольнения		Организация общественных работ, временного трудоустройства работников, находящихся под угрозой увольнения, а также признанных в установленном порядке безработными граждан и граждан, ищущих работу		Организация стажировок в целях приобретения опыта работы выпускников образовательных учреждений		Содействие трудоустройству инвалидов		
		Иные межбюджетные трансферты	Средства регионального фонда софинансирования	Иные межбюджетные трансферты	Средства регионального фонда софинансирования	Иные межбюджетные трансферты	Средства регионального фонда софинансирования	Иные межбюджетные трансферты	Средства регионального фонда софинансирования	Иные межбюджетные трансферты	Средства регионального фонда софинансирования	
1	Утверждено финансовых средств по программе											
2	Профинансировано, нарастающим итогом с начала года по состоянию на текущую дату											
3	Потребность в финансировании на предстоящий месяц											

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель (должность, ФИО)  
контактный телефон

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2010г.  
М.П.

Ежемесячно, до 7 числа месяца,  
 следующего за отчетным периодом

**ОТЧЕТ**  
**об использовании финансовых средств**  
**на реализацию целевой программы дополнительных мероприятий,**  
**направленных на снижение напряженности на рынке труда Вологодской области, в 2010 году**  
**за январь- \_\_\_\_\_ 2010 года**

\_\_\_\_\_  
 (наименование муниципального образования)

рублей

Наименование мероприятия	Утвержденный объем финансирования на реализацию мероприятий Программы			Поступило за отчетный период финансовых средств			Произведено расходов (кассовые расходы)			Остаток средств на конец отчетного периода		
	всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе	
		иные межбюджетные трансферты	средства регионального фонда софинансирования		иные межбюджетные трансферты	средства регионального фонда софинансирования		иные межбюджетные трансферты	средства регионального фонда софинансирования		иные межбюджетные трансферты	средства регионального фонда софинансирования
Всего												
в том числе												
1. Опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под угрозой увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, предоставление отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведение мероприятий по высвобождению работников)												
2. Организация общественных работ, временного трудоустройства работников, находящихся под угрозой увольнения, а также признанных в установленном порядке безработными граждан и граждан, ищущих работу												
3. Стажировка выпускников образовательных учреждений в целях приобретения ими опыта работы												
4. Содействие трудоустройству инвалидов												

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель (должность, ФИО)  
 контактный телефон

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2010г.

М.П.

представляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным

Отчет о реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда

по \_\_\_\_\_ (наименование органа исполнительной власти)

по состоянию за январь-\_\_\_\_\_ 2010 год

А	Б	Программные показатели			Информация по заключенным договорам с начала года																		Кассовые расходы, тыс. руб.					
		Численность участников, чел.	Общий объем средств, тыс. рублей	в т.ч. средства федерального бюджета	Количество организаций, ед.	Численность участников, человек		из графы 6 - ранее незанятые граждане, чел.		из графы 6 - находятся под угрозой массового увольнения, чел.					Количество созданных рабочих мест, ед.					Численность сохраненных работников после опережающего обучения, чел.			Объемы средств по договорам, тыс. руб.	Всего	из гр. 23 средства федерального бюджета			
						по договорам	фактическая	всего	безработные	всего	из гр. 9 по причине установления неполного рабочего времени	из гр. 9 по причине временной приостановки работ	из гр. 9 по причине предоставления отпусков без сохранения заработной платы	из гр. 9 по причине проведения мероприятий по высвобождению	всего	из гр. 14 по основному месту работы	из гр. 14 в других организациях	из гр. 14 для безработных	из гр. 14 для других категорий граждан	всего (гр.20+21)	в той же организации	в другой организации						
1	Всего по направлениям, (стр.1=стр.2+3+4+5+6), кроме гр.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Опережающее профессиональное обучение работников в случаях простоя, введения режима неполного рабочего времени, предоставления отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведения мероприятий по высвобождению работников, из них (стр.2=2.1+2.2+2.3)	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1	проходят обучение непосредственно в организации, где работают и (или) в образовательных учреждениях, выбранных работодателем							0	X	X	0					X	X	X	X	X	0							
2.2	проходят обучение в образовательных учреждениях							0	X	X	0					X	X	X	X	X	0							
2.3	проходят обучение в другой местности							0	X	X	0					X	X	X	X	X	0							
2.4	Из стр.2 проживают в моногородах							0	X	X	0					X	X	X	X	X	0							
4	Организация общественных работ, временного трудоустройства работников организаций в случае угрозы массового увольнения, признанных в установленном порядке безработными гражданами и гражданами, ищущими работу. Всего, в том числе (стр.4=стр.4.1+4.2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X	0	0	0	0
4.1	общественные работы							0			0										0	X	X	X				
4.2	временные работы							0			0										0	X	X	X				
4.3	Из стр.4 проживают в моногородах							0			0										0	X	X	X				
5	Стажировка в целях приобретения опыта работы выпускников образовательных учреждений (включая наставничество), из них (стр.5=5.1+5.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X	0	0	0	0
5.1	Выпускники всего (стр.5.1=5.2+5.3+5.4)							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X	0	0	0	0
5.2	выпускники учреждений высшего профессионального образования																					X	X	X				
5.3	выпускники учреждений среднего профессионального образования																					X	X	X				
5.4	выпускники учреждений начального профессионального образования																					X	X	X				
5.5	из стр.5 наставники							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
5.6	Из стр.5 проживают в моногородах																					X	X	X				
6	Содействие трудоустройству инвалидов (оснащение специальным оборудованием рабочих мест)										0					0	X	X				X	X	X				

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Исполнитель - ( должность, ФИО) \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2010г.

М.П.