

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2010г № 470

с. Сямжа

О Порядке осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, порядке финансового обеспечения их осуществления, а также утверждения перечня указанных публичных обязательств

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, порядок финансового обеспечения их осуществления (приложение № 1).

2. Утвердить форму перечня публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме муниципальными бюджетными учреждениями от имени и по поручению органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия их учредителя (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых органами местного самоуправления района с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее - Федеральный закон) принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета района в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона).

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном Интернет - сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzha-ar.vologda.ru.

5. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном Интернет - сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzha-ar.vologda.ru опубликовать в газете «Восход».

Глава района

Н. П. Борский

Утвержден
постановлением
администрации Сямженского
муниципального района
от 09.12.2010 г. № 470
(приложение № 1)

ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ПОЛНОМОЧИЙ
ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ИСПОЛНЕНИЮ
ПУБЛИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ,
ПОДЛЕЖАЩИХ
ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ, И ПОРЯДОК ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения, (далее - получатель бюджетных средств) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства Сямженского муниципального района перед физическим лицом, подлежащие исполнению муниципальным бюджетным учреждением от имени получателя бюджетных средств в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - публичные обязательства).

3. Органами местного самоуправления в отношении муниципальных учреждений, находящихся в их ведении либо являющихся прямыми получателями бюджетных средств, могут быть переданы полномочия получателя бюджетных средств по исполнению публичных обязательств, включенных в перечень публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме муниципальными бюджетными учреждениями от имени и по поручению органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия их учредителя (далее - Перечень), формирование и утверждение которого осуществляется управлением финансов района в порядке, им установленном.

II. Порядок осуществления муниципальным бюджетным
учреждением полномочий получателя бюджетных

средств по исполнению публичных обязательств

4. Исполнение публичных обязательств муниципальным бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с правовым актом (распоряжением, приказом) органа местного самоуправления района об осуществлении муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления района по исполнению публичных обязательств (далее - Приказ).

5. Приказ должен содержать:

перечень публичных обязательств, включенных в Перечень, полномочия по осуществлению которых передаются получателем бюджетных средств муниципальному бюджетному учреждению;

права и обязанности муниципального бюджетного учреждения по исполнению переданных ему полномочий получателя бюджетных средств;

ответственность за осуществление муниципальным бюджетным учреждением переданных полномочий получателя бюджетных средств;

порядок проведения получателем бюджетных средств контроля за осуществлением муниципальным бюджетным учреждением переданных полномочий получателя бюджетных средств.

III. Порядок финансового обеспечения полномочий получателя бюджетных средств по исполнению публичных обязательств

6. Финансовое обеспечение полномочий получателя бюджетных средств по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке получателю бюджетных средств на указанные цели.

7. Операции со средствами, осуществляемые муниципальными бюджетными учреждениями по исполнению публичных обязательств, учитываются на лицевом счете по переданным полномочиям, открытом получателю бюджетных средств в управлении финансов района по месту нахождения муниципального бюджетного учреждения.

Основанием для открытия лицевого счета по переданным полномочиям является копия Приказа, заверенная получателем бюджетных средств.

Управление финансов района открывает лицевой счет по переданным полномочиям, если публичные обязательства, исполнение которых передано в соответствии с Приказом, включены в утвержденный Перечень.

8. Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям, проведение кассовых выплат на основании платежных документов, представленных в сектор управления областного казначейства муниципальным бюджетным учреждением от имени получателя бюджетных средств, осуществляются сектором управления областного казначейства в порядке, установленном управлением финансов района.

9. Санкционирование операций по исполнению публичных обязательств муниципальным бюджетным учреждением от имени получателя бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном управлением финансов района

для получателей средств бюджета района с учетом определенных Приказом условий.

10. Муниципальные бюджетные учреждения представляют получателю бюджетных средств отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей бюджетных средств.

11. Сведения об осуществлении муниципальным бюджетным учреждением полномочий получателя бюджетных средств по исполнению публичных обязательств представляются в порядке и по формам, установленным получателем бюджетных средств с учетом общих требований, определенных Министерством финансов Российской Федерации, и отражаются в Отчете о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

