

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2013 № 552

с. Сямжа

Об условиях приватизации имущества,
находящегося в собственности
Сямженского муниципального района

В соответствии с Федеральным Законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с последующими изменениями), пунктом 3.1. раздела III Положения о порядке и условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Сямженского муниципального района Вологодской области, утвержденного решением Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 29.08.2006 года № 279 (с изменениями), прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Сямженского муниципального района на 2011 и плановый период 2012-2013 годы (с изменениями), утвержденным решением Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 25.11.2010 года № 243,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать находящееся в собственности Сямженского муниципального района **помещения № 1-15 (столовая по техпаспорту) литер А в здании столовая, магазин**, назначение: нежилое, общей площадью – 193,6 кв.м, инвентарный номер – 1675, (свидетельство о государственной регистрации права собственности муниципального образования «Сямженский муниципальный район» серия 35-СК № 417785 от 12 февраля 2009 года, запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 12 февраля 2009 года № 35-35-11/009/2009-079), 1982 года постройки, по адресу: Вологодская область, Сямженский район, с.Сямжа, ул.Парковая, д.4 (далее - недвижимое имущество), путем продажи посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

2. Установить начальную цену недвижимого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, определенную в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, в размере – **1 182 360** рублей (Один миллион сто восемьдесят две тысячи триста шестьдесят рублей), с учетом НДС.

3. Утвердить текст информационного сообщения о проведении продажи посредством публичного предложения недвижимого имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Подготовку и проведение аукциона возложить на комитет по управлению имуществом.

5. Комитету по управлению имуществом (Романенко С.Н.) обеспечить :

5.1. Опубликование информационного сообщения в газете «Восход»; размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ;

размещение информационного сообщения о проведении продажи посредством публичного предложения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

5.2. Подготовку и проведение аукциона в порядке, установленном Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 года № 549.

5.3. Подготовку проекта договора купли-продажи недвижимого имущества с победителем продажи посредством публичного предложения.

5.4. Осуществление необходимых действий по обеспечению государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи недвижимого имущества.

Глава района

А.Б.Фролов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**О проведении продажи нежилых помещений № 1-15 (столовая по техпаспорту)
в здании столовая, магазин посредством публичного предложения**

1. Общие положения

- 1. Основание проведения торгов** – постановление администрации Сямженского муниципального района от 10.12.2013 № 552 «Об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Сямженского муниципального района».
- 2. Собственник выставляемого на торги имущества** – муниципальное образование «Сямженский муниципальный район».
- 3. Организатор** продажи недвижимого имущества посредством публичного предложения – комитет по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района.
- 4. Начальная цена** (цена первоначального предложения) составляет – **1 182 360** (Один миллион сто восемьдесят две тысячи триста шестьдесят) рублей, с учетом НДС.
- 5. Размер задатка** составляет – **118 236** (Сто восемнадцать тысяч двести тридцать шесть) рублей, 10% от цены начального предложения (начальной цены объекта).
- 6. Форма подачи предложений** о цене недвижимого имущества – продажа имущества посредством публичного предложения.
- 7. Величина снижения цены** («шаг понижения») составляет - **118 236** (Сто восемнадцать тысяч двести тридцать шесть) рублей, 10% от цены начального предложения.
- 8. Величина повышения цены** («шаг аукциона») составляет - **59 118** (Пятьдесят девять тысяч сто восемнадцать) рублей, 5% от цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге» понижения.
- 9. Минимальная цена предложения** (цена отсечения) составляет **591 180** (Пятьсот девяносто одна тысяча сто восемьдесят) рублей, 50% начальной цены объекта.
- 10. Дата** начала приёма заявок на участие в продаже – **16.12.2013**
- 11. Дата** окончания приёма заявок на участие в продаже – **13.01.2014 до 16 часов 00 минут.**
- 12. Время и место приёма заявок** – по рабочим дням с 08:00 до 16:00 по местному времени по адресу: Вологодская область, село Сямжа, ул.Румянцева, дом 20, каб.24,25, перерывы с 12.00 до 13.00.
- 13. Дата** признания претендентов участниками продажи недвижимого имущества посредством публичного предложения – **17.01.2014 года в 10.00 минут.**
- 14. Дата, время и место подведения итогов** продажи недвижимого имущества посредством публичного предложения (**дата проведения продажи**) – **31.01.2014 2013 года в 10 часов 00 минут** по местному времени по адресу: с.Сямжа, ул.Румянцева, дом 20 каб. № 25.
- 15. Контактные телефоны:** (**8-817- 52**) 2-18-75, 2-18-85.

2. Сведения о выставляемом на аукцион недвижимом имуществе

1.Наименование недвижимого имущества и его характеристика: помещения № 1-15 (столовая по техпаспорту) литер А в здании столовая, магазин, назначение: нежилое, общей площадью – 193,6 кв.м, инвентарный номер – 1675, 1982 года постройки, расположенные по адресу: Вологодская область, Сямженский район, с. Сямжа, ул.Парковая, дом 4.

Техническая характеристика:

Здание кирпичное, одноэтажное, кирпичное, фундамент – железобетонные блоки, перекрытия чердачные – ж/б плиты, кровля – стропильная шиферная, полы – бетонные, с керамической плиткой. Отопление, водопровод, канализация – центральные. Освещение имеется.

Кадастровый (или условный номер) – 35-35-11/009/2009-079, свидетельство о государственной регистрации права от 12.02.2009 года серия 35-СК № 417785.

2. Информация о ранее проводимых торгах:

аукционы признаны несостоявшимися:

- **20.09.2013** в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;
- **26.11.2013** в связи с тем, что признанные участники аукциона не зарегистрировались в установленные сроки и не явились на аукцион.

3. Порядок ознакомления с иными сведениями:

С иной информацией об имуществе, имеющейся в распоряжении продавца, а также формой заявки, условиями договора купли-продажи покупатели могут ознакомиться по телефонам: 2-18-75, 2-18-85 или по адресу: с.Сямжа, ул.Румянцева, дом 20, каб.24, 25 в рабочее время с 8.00 до 16.15, а также на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района, на котором размещается информационное сообщение о проведении аукциона, а также необходимая документация – www.syamzha-ar.vologda.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

3. Условия участия в аукционе

1. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:

Покупателями могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в аукционе претендент обязан внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке. Представить Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, указанной в приложении к настоящему информационному сообщению, и следующие документы:

- заявка;

Юридические лица представляют:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, предоставленные одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Обязанность доказать своё право на участие в аукционе возлагается на претендента.

2. Порядок, срок внесения задатка и его возврата:

задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 10 % начальной цены продажи имущества - **118 236 (Сто восемнадцать тысяч двести тридцать шесть) рублей по следующим реквизитам:**

Получатель платежа: Департамент финансов Вологодской области (администрация Сямженского муниципального района л/сч 917309171), ИНН- 3516000747, КПП – 351601001, счет № **40302810412000000014**,

Банк получателя - Вологодское отделение № 8638 ОАО «Сбербанк России», г.Вологда, БИК – 041909644, к/с 30101810900000000644, ОКАТО – 19240828001, назначение платежа – код дохода 917 0000000000000000 т.с. 04.00.00,

не позднее 13.01.2014 года до 16 часов включительно.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

2.1. Возврат задатка.

В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от Претендента задаток перечисляется на указанный Претендентом счет в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения Продавцом письменного уведомления от Претендента об отзыве заявки.

В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, сумма задатка перечисляется на указанный Претендентом счет в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты утверждения Протокола о подведении итогов продажи имущества посредством публичного предложения Продавцом.

В случае, если Претендент не допущен к участию в продаже имущества, сумма задатка перечисляется на указанный Претендентом счет в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты подписания Протокола о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения.

В случае, если Претендент допущен к продаже имущества и не признан Победителем продажи имущества, сумма задатка перечисляется на указанный Претендентом счет в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты утверждения Протокола о подведении итогов продажи имущества посредством публичного предложения Продавцом.

Если победитель продажи имущества уклоняется или отказывается от заключения в установленный срок договора купли-продажи, задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

В случае признания продажи имущества несостоявшимся, сумма задатка перечисляется на указанный Претендентом счет в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты утверждения Продавцом протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

3. Порядок подачи заявок на участие в продаже имущества посредством публичного предложения:

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приёма заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путём вручения их Продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в настоящем информационном сообщении, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер с указанием даты и времени подачи документов, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

4.Определение участников продажи имущества и порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения:

4.1. В указанный в настоящем информационном сообщении день признания Претендентов участниками продажи имущества Продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счёт Продавца установленной суммы задатка.

По результатам рассмотрения заявок и документации Продавец принимает решение о признании претендентов участниками продажи имущества или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже посредством публичного предложения.

Претендент не допускается к участию в продаже имущества по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

не поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Претенденты, признанные участниками продажи, и претенденты, не допущенные к участию в продаже, уведомляются об этом не позднее следующего рабочего дня с даты оформления протокола путём вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путём направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент, допущенный к участию в продаже имущества, приобретает статус участника продажи имущества с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения .

4.2. При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

Продажа имущества посредством публичного предложения проводится в течение 1 рабочего дня в рамках одной процедуры в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества выдаются пронумерованные карточки участника продажи имущества (далее именуются – карточки);

б) после оглашения ведущим цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества ведущим осуществляется последовательное снижение цены на «шаг понижения»;

в) ведущий называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи, указывает на этого участника и объявляет цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников продажи имущества ведущий повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников продажи имущества не поднял карточку и не заявил последующую цену, продажа имущества завершается.

В случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

г) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя продажи имущества. Победителем продажи имущества признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Результаты продажи имущества оформляются протоколом об итогах продажи имущества, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи.

Уведомление о признании участника продажи имущества победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов продажи имущества.

Если после трехкратного объявления минимальной цены предложения (цены отсечения) ни один из участников продажи имущества не поднял карточку, продажа имущества признается несостоявшейся.

В случае признания продажи имущества несостоявшейся Продавец в тот же день составляет соответствующий протокол.

5.Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи имущества посредством публичного предложения, условия и сроки платежа:

По результатам продажи имущества Продавец и Победитель продажи имущества (Покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в указанный срок договора купли-продажи, задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели производят оплату цены имущества по следующим реквизитам :

получатель платежа: «УФК по Вологодской области (администрация Сямженского муниципального района л.с. 04303189170), ИНН- 3516000747, КПП – 351601001 счет № 40101810700000010002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Вологодской области, г.Вологда, БИК – 041909001, ОКАТО – 19240828001, КБК – 917 114 020 53 05 0000 410.

Перечисление НДС производится покупателем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) в соответствии с налоговым законодательством.

Физические лица производят оплату цены имущества на счет Продавца по учету средств во временном распоряжении по следующим реквизитам:

Департамент финансов Вологодской области (администрация Сямженского муниципального района л/сч 917309171), ИНН- 3516000747, КПП – 351601001, счет № 40302810412000000014,

Банк получателя - Вологодское отделение № 8638 ОАО «Сбербанк России», г.Вологда, БИК – 041909644, к/с 30101810900000000644, ОКАТО – 19240828001,

назначение платежа – код дохода 917 0000000000000000 т.с. 04.00.00.

В платежных документах в графе «Назначение платежа» необходимо указать: номер и дату договора купли-продажи, наименование имущества.

Оплата имущества покупателем производится в порядке, который устанавливается договором купли-продажи имущества, но не позднее 30 дней со дня подписания договора купли-продажи.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в продаже имущества, засчитывается в счёт оплаты за имущество.

6.Переход права собственности на имущество:

Оформление права собственности на имущество обеспечивается Продавцом не позднее тридцати дней после дня полной оплаты имущества.

Риск случайной гибели, случайного повреждения имущества и бремя его содержания в соответствии с условиями договора купли-продажи имущества переходят к Покупателю с даты подписания акта приема-передачи имущества.

Расходы по регистрации права собственности Покупателя на имущество в полном объеме осуществляются Покупателем.

7.Заключительные положения :

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложения: Форма заявки на участие в продаже имущества.

**В Администрацию Сямженского муниципального
района**
(полное наименование организатора продажи имущества
посредством публичного предложения)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Сведения о претенденте:

Ф.И.О./Фирменное наименование _____

(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____ выдан " _____ " _____

(кем выдан)

ИНН _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____ дата регистрации" _____ " _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента

Телефон _____ *Факс* _____

Представитель претендента _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____ выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Действует на основании доверенности

от " _____ " _____ года № _____

именуемый далее ПРЕТЕНДЕНТ,
принимая решение об участии в продаже имущества посредством публичного предложения,
находящегося в собственности Сямженского района

(далее – имущество),

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи имущества посредством публичного предложения, опубликованном в газете «Восход» № _____ (_____) от «_____» _____ 2013 года, размещенном на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района - www.syamzha-ar.vologda.ru., на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.torgi.gov.ru., а также порядок проведения продажи имущества, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 года № 549;

2) В случае признания меня победителем продажи имущества, заключить с Продавцом договор купли-продажи в срок, установленный в информационном сообщении, и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи имущества, в срок и на условиях договора купли-продажи.

Банковские реквизиты (для возврата задатка):

Претендент: _____
ИНН/КПП претендента: _____
Наименование банка: _____
БИК: _____
ИНН/КПП банка: _____
К/с: _____
Р/с: _____

К заявке прилагаю:

(прилагается перечень документов, указанных в информационном сообщении)

Согласен (а) на обработку персональных данных своей волей и в своем интересе, содержащихся в документах, предъявляемыми мною при подаче данного заявления.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Подпись претендента
(его полномочного представителя)

подпись

расшифровка

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года.

Заявка принята организатором продажи посредством публичного предложения:

« ____ » часов « ____ » минут « ____ » _____ 20 ____ года за № _____

Подпись организатора продажи
(его полномочного представителя)

подпись

расшифровка

М.П.

О П И С Ъ
представленных документов

Претендент _____
(Ф.И.О., наименование организации)

Предмет продажи _____

| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов |
|-------|------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Отметка продавца о получении:

_____ (дата , время)

Должность _____

Ф.И.О. _____ (подпись)