

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2014 № 120
с. Сямжа

Об установлении случая и порядка
обязательного общественного обсуждения
в 2014 и 2015 годах закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных
нужд района и нужд бюджетных
учреждений района

С целью повышения гласности, открытости и снижения коррупционных рисков при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района и нужд бюджетных учреждений района, В соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что обязательное общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сямженского района осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса), аукциона в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", составляет от 50 миллионов рублей и до 1 миллиарда рублей.

2. Утвердить Порядок обязательного общественного обсуждения в 2014 и 2015 годах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сямженского района (прилагается).

3. Отделу экономики и муниципальных заказов администрации района (М.А. Клопова) и отделу информационного, программного обеспечения и защиты информации администрации района (М.С. Лызлов) обеспечить возможность проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд области на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Признать утратившим силу постановление администрации района от 01 сентября 2013 года N 315 " Об утверждении Порядка общественного обсуждения размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,

оказание услуг для муниципальных нужд района и нужд бюджетных учреждений района».

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzhaag.vologda.ru.

6. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzhaag.vologda.ru опубликовать в газете «Восход».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года и действует до 1 января 2016 года.

Глава района

А.Б.Фролов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администра-
ции Сямженского муници-
пального района
от 17.03.2014 № 120

**ПОРЯДОК
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ В 2014 и 2015
ГОДАХ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НУЖД СМЖЕНСКОГО РАЙОНА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения обязательного общественного обсуждения в 2014 и 2015 годах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сямженского района (далее - обязательное общественное обсуждение закупок, ООЗ) в случаях, установленных администрацией района.

1.2. Проведение заказчиками обязательного общественного обсуждения обеспечивается администрацией района.

1.3. В обязательном общественном обсуждении закупок могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, места нахождения, любые физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, государственные органы и органы местного самоуправления (далее - участник ООЗ).

1.4. Обязательное общественное обсуждение закупок проводится на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.5. Обязательное общественное обсуждение закупок начинается со дня размещения извещения о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, аукциона в электронной форме в единой информационной системе в сфере закупок и завершается по истечении 5 дней. В течение этого периода участники ООЗ вправе на официальном сайте администрации района оставлять замечания и комментарии по следующим аспектам закупки:

целесообразность закупки;

соответствие конкурсной документации, документации об электронном аукционе требованиям законодательства Российской Федерации (в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполненных или необоснованно затрудняющих выполнение контракта условий, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик и др.);

обоснованность начальной (максимальной) цены контракта.

1.6. Замечания и комментарии участников ОООЗ, содержащие запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации, документации об электронном аукционе, возвращаются участнику ОООЗ с указанием порядка направления соответствующих запросов, установленного Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.7. Все поступившие на официальный сайт администрации района замечания и комментарии проходят стилистическую проверку и размещаются на официальном сайте администрации района не позднее 1 рабочего дня после дня поступления.

Стилистическая проверка исключает замечания и комментарии, содержащие высказывания, нарушающие общепринятые нормы публичной дискуссии (т.е. жаргонизмы, ненормативную лексику и т.п.), замечания и комментарии, не относящиеся к предмету обязательного общественного обсуждения закупки.

1.8. Администрация в течение 1 рабочего дня после дня поступления замечания, комментария уведомляет заказчика, инициирующего данную закупку, о поступивших замечаниях, комментариях и направляет их ему.

1.9. Заказчик в течение 1 рабочего дня после дня поступления уведомления от администрации о поступлении такого замечания, комментария готовит ответ, пояснение и направляет ответ, пояснение в администрацию.

1.10. Администрация размещает на официальном сайте ответы, пояснения в срок не позднее 3-х рабочих дней после дня поступления замечания и комментария.

1.11. Администрация района в течение 3-х рабочих дней после дня завершения обязательного общественного обсуждения закупки составляет и подписывает протокол о результатах обязательного общественного обсуждения закупки, в котором отражает все поступившие замечания, комментарии и ответы, пояснения на них.

1.12. Протокол о результатах обязательного общественного обсуждения закупки в течение 1 рабочего дня после дня подписания размещается на официальном сайте администрации района и направляется заказчику для принятия одного из трех возможных решений:

внесение изменений в документацию в соответствии с результатами обязательного общественного обсуждения закупки;

продолжение открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, аукциона в электронной форме без внесения изменений;

отмена закупки.