

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2015 № 38
с. Сямжа

О порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Сямженского муниципального района

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сямженского муниципального района, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzhang.vologda.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района опубликовать в газете «Восход».

Глава района

А.Б.Фролов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Сямженского муниципального района
от 09.02.2015 № 38

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сямженского муниципального района

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам организаций, финансируемых за счет средств бюджета Сямженского муниципального района, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Настоящий порядок распространяется на работников бюджетных, казенных и автономных учреждений района, полномочия учредителя которых осуществляют органы местного самоуправления Сямженского муниципального района, работников органов местного самоуправления района, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и работников, обслуживающих органы местного самоуправления района.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или коллективным договором.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней и не более 7 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации или коллективного договора и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

4. Продолжительность дополнительного отпуска руководителей учреждений устанавливается трудовым договором и решением учредителя и не может быть менее 3 календарных дней и более 12 календарных дней

5. Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

6. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от

продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

7. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

8. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

9. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда организации (учреждения).