

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.06.2018г. № 278

с. Сямжа

Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и их содержания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с последующими изменениями)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и их содержания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района опубликовать в газете «Восход».

Глава администрации района

Н. Н. Иванов

Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и их содержания
на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных
участков, при осуществлении муниципального земельного контроля
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении земельных участков расположенных в границах Сямженского муниципального района.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами администрации Сямженского муниципального района, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля (далее – уполномоченное лицо).

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся с целью выявления и пресечения нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Вологодской области, в том числе связанных с:

- самовольным занятием земельного участка или части земельного участка,
- использованием земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок;
- использованием земельного участка не по целевому назначению;
- не приведением земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- обязательным использованием земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;
- проведением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель;
- самовольным занятием, перемещением и уничтожением плодородного слоя почвы на земельных участках сельскохозяйственного назначения, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области предусмотрена административная и иная ответственность (далее – требований законодательства).

1.4. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в соответствии с планами проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, формируемых в порядке, установленном настоящим Приложением.

1.5. В ходе плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков проводятся следующие мероприятия, не требующие взаимодействия с правообладателями земельных участков:

- визуальный осмотр (обследование) земельных участков;
- фиксация результатов осмотра (обследования), в том числе с применением технических средств;
- анализ полученной информации, а также информации о деятельности либо действиях юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, имеющих в Администрации Сямженского муниципального района, в том числе полученных в порядке межведомственного взаимодействия.

2. Формирование плана проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

2.1. План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее – план), формируется уполномоченным лицом и утверждается распоряжением администрации Сямженского муниципального района ежеквартально.

2.2. Ежеквартальный план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков утверждается распоряжением администрации Сямженского муниципального района в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформление плановых (рейдовых) заданий и их содержание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется распоряжением администрации Сямженского муниципального района о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и регистрируется в журнале регистрации заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку

3.2. Плановое (рейдовое) задание, оформленное распоряжением, может выдаваться одновременно на несколько земельных участков, включенных в план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

3.3. В плановом (рейдовом) задании должны содержаться:

- 1) основание выдачи задания (распоряжение администрации Сямженского муниципального района об утверждении плана)

- 2) фамилия, имя, отчество и должность должностного лица, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 3) сведения о земельном участке, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;
- 4) цель планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 5) период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

Приложение № 2
к Порядку оформления плановых
(рейдовых) заданий и их содержания
на проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований земельных участков,
при осуществлении муниципального
земельного контроля

Администрация Сямженского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ
о проведении планового (рейдового) осмотра,
обследования земельного участка

«__» _____ 201__ г.

№ _____

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(ых) участка(ов), в соответствии с

_____ (номер, дата, наименование распоряжения администрации района, которым утвержден план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований;)

2. Объект планового (рейдового) осмотра, обследования:

_____ (кадастровый номер земельного(ых) участка(ов) (при наличии), адрес (адресный ориентир))

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

4. Цель планового (рейдового) осмотра, обследования: выявление и пресечение нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Вологодской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области предусмотрена административная и иная ответственность.

5. Период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

дата начала с «__» _____ 20__ г.

дата окончания «__» _____ 20__ г.

Глава администрации района _____

Приложение № 3
к Порядку оформления плановых
(рейдовых) заданий и их содержания
на проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований земельных участков,
при осуществлении муниципального
земельного контроля

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров,
обследований земельных участков

№ п/п	№ задания	дата задания	Реквизиты документа, которым утверждено задание (наименование, номер, дата)

Приложение № 4
к Порядку оформления результатов
плановых (рейдовых) смотров, обследований
земельных участков при осуществлении
муниципального земельного контроля

Администрация Сямженского муниципального района

« ___ » _____ 201__ г.

Акт осмотра, обследования земельного участка № ___

В
соответствии _____,
(реквизиты планового (рейдового) задания, на основании которого проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

—²
(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка

В _____ **присутствии**
(фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого, находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании))

« ___ » _____ 201__ провел(и) осмотр, обследование земельного участка:

— (кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес (адресный ориентир), вид разрешенного использования, иные характеристики земельного участка)

В результате осмотра, обследования земельного участка установлено следующее:

— (указываются фактические обстоятельства, в том числе указываются объекты недвижимости и временные объекты, расположенных на земельном участке, их целевое назначение, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина собственника(ов) объектов (при наличии такой информации))

В действиях

— (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН), Ф.И.О. гражданина)
усматриваются/не усматриваются признаки нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Вологодской области,

за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность (указать каких именно требований законодательства).

Дополнительная информация: _____

В ходе осмотра, обследования земельного участка производились: (обмер участка, фото-, видеосъемка, составлена схема).

(наименование должности
должностного лица, проводившего
осмотр, обследование земельного)

(подпись)

(инициалы и фамилия должностного
лица, проводившего осмотр,
обследование земельного участка)

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра: _____

К акту осмотра, обследования земельного участка прилагаются:

1. фототаблица;
2. схематический чертеж земельного участка (копия топографической съемки/выкопировки на земельный участок, с нанесением объектов);
3. правоустанавливающие документы на земельный участок;
4. электронный или иной носитель видеозаписи;
5. иные документы.

Приложение № 5
к Порядку оформления результатов
плановых (рейдовых) смотров, обследований
земельных участков при осуществлении
муниципального земельного контроля

приложение к акту осмотра, обследования
от « ____ » _____ 20__ года

Фото № _____

Краткая характеристика, местоположение (географическая привязка), дата съемки

МЕСТО ДЛЯ ФОТОГРАФИИ

Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля
(далее – Порядок)

1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностным лицом администрации Сямженского муниципального района, который указан в задании на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

2. Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются актом осмотра, обследования земельного участка по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

3. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется отдельно по каждому земельному участку, являющемуся объектом планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

4. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется должностным лицом администрации Сямженского муниципального района, проводившим плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка, не позднее 3 рабочих дней после его проведения.

5. Акт осмотра, обследования земельного участка должен содержать:

1) наименование уполномоченного органа;
2) дату составления акта осмотра, обследования земельного участка;
3) фамилия, имя, отчество и должность должностного лица проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка;

4) фамилию, имя, отчество, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого, находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании земельного участка);

5) дату проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

6) краткую характеристику земельного участка, его месторасположение;

7) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

8) сведения о выявленных нарушениях требований законодательства и лицах их допустивших, при установлении таких лиц;

9) подпись должностного лица проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка.

6. В акте осмотра, обследования отражается информация о применении фото- и (или) видеосъемки, средств измерения, о составлении планов, схем, фототаблиц, которые являются приложением к акту.

7. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений требований законодательства, должностное лицо администрации Сямженского муниципального района принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, в том числе в судебном порядке, а также доводят в письменной форме до сведения Главы администрации Сямженского муниципального района информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки администрацией Сямженского муниципального района, юридического лица, индивидуального предпринимателя, по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. По письменному обращению лица, в отношении которого проводился плановый (рейдовый) осмотр земельного участка, копия акта осмотра, обследования земельного участка вручается лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не превышающий пять рабочих дней со дня его составления.

