

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2022 № 200

с. Сямжа Вологодской области

Об утверждении Порядка демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района и Положения о комиссии по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района

В целях предотвращения самовольной установки нестационарных объектов движимого имущества на территории Сямженского муниципального района, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, руководствуясь Уставом Сямженского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района опубликовать в газете «Восход».

Заместитель руководителя администрации
Сямженского муниципального района

И.М. Курочкина

Порядок
демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов
на территории Сямженского муниципального района

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность администрации Сямженского муниципального района ее структурных подразделений, организаций и учреждений по осуществлению мероприятий, связанных с демонтажем (переносом) самовольно установленных на территории Сямженского муниципального района Вологодской области нестационарных торговых объектов, для установки которых не требуется разрешение на строительство, размещенных на земельных участках, собственность на которые не разграничена, земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, располагаемых внутри объектов, находящихся в муниципальной собственности.

2. К нестационарным объектам относятся следующие виды движимого имущества:

– торговые объекты, представляющие собой временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения: киоски, павильоны, торговые галереи, лотки, палатки, тележки, торговые автоматы (вендинговые автоматы), бахчевые развалы, елочные базары, площадки для продажи рассады, саженцев и цветов, автомагазины (торговые автофургоны, автолавки), автоцистерны;

– прилавки и холодильное оборудование для хранения и реализации скоропортящейся продукции и напитков, объекты общественного питания (кафетерии, закусочные и иные точки общественного питания), оборудованные в некапитальных строениях, платежные терминалы;

– металлические контейнеры и гаражи;

– хозяйственные постройки, не являющиеся объектами недвижимости;

– ограждения;

– иные объекты движимого имущества (далее - объект).

3. Под демонтажем в рамках настоящего постановления понимаются мероприятия по отсоединению объекта от земельного участка или иного здания, строения, сооружения, в том числе с проведением необходимых монтажных или строительных работ, включая возможность разборки объекта на составляющие без нанесения несоразмерного ущерба его назначению, перемещению объекта, отключению его от сетей инженерно-технического обеспечения и иные мероприятия, необходимые для освобождения

земельного участка (объекта) от объекта.

Демонтажу подлежат нестационарные объекты, размещенные на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, располагаемых внутри объектов, находящихся в муниципальной собственности, установленных и (или) эксплуатируемых без правовых оснований на их размещение.

Демонтаж нестационарных объектов, их транспортировка, включая сборно-разборные конструктивные элементы объекта, а также хранение осуществляются подрядными организациями, с которыми заключены договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - Организация).

Финансирование мероприятий, связанных с демонтажем нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района осуществляется за счет средств бюджета Сямженского муниципального района.

4. Работу по выявлению объектов на территории Сямженского муниципального района осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района (далее для текста настоящего проекта НПА – «Комитет»).

Сведения об объектах могут быть выявлены путем рассмотрения жалоб населения, при проведении рейдов по пресечению несанкционированной уличной торговли, при проведении других мероприятий в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Администрация Сямженского муниципального района вправе направлять в уполномоченные органы государственной власти запросы об установлении собственников объектов.

Решения о демонтаже объектов на территории Сямженского муниципального района принимает комиссия по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района (далее - Комиссия), созданная в администрации Сямженского муниципального района.

5. При выявлении объекта, либо получении сведений о выявленных объектах, сотрудники Комитета в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения таких сведений проводят обследование земельного участка, составляет акт обследования, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. В случае установления, что выявленный нестационарный объект расположен незаконно, сотрудники Комитета составляют уведомление о фиксации самовольно установленного нестационарного объекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - уведомление) и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня составления акта обследования доводят предложения о добровольном демонтаже нестационарного объекта до сведения собственника путем размещения уведомления на объекте с фото- или видеофиксацией данного действия.

5.1. Одновременно с составлением и размещением уведомления, на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района (далее - официальный сайт) публикуется сообщение с предложением собственнику добровольного демонтажа нестационарного объекта в срок не позднее 10 рабочих дней со дня публикации сообщения.

5.2. Демонтаж незаконно размещенного объекта считается исполненным в добровольном порядке, если объект демонтирован в срок, предложенный собственнику уведомлением. Факт добровольного демонтажа объекта фиксируется комиссией по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно установленных нестационарных объектов фотосъемкой места, на котором располагался объект (с указанием даты и времени).

5.3. В случае неисполнения собственником предложения о добровольном демонтаже нестационарного объекта в установленный в уведомлении срок материалы дела о незаконном размещении нестационарного объекта не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока для добровольного демонтажа нестационарного объекта, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка, передаются в Комиссию. В случае необходимости осуществления межведомственных запросов, а также выяснения иных обстоятельств, имеющих значение для принятия законного и обоснованного решения вопроса о демонтаже нестационарного объекта, срок подачи материалов в Комиссию может быть увеличен, но не более чем на 30 календарных дней.

5.4. Заседание Комиссии должно быть проведено не позднее 14 дней календарных со дня поступления материалов.

Комиссия рассматривает акт обследования и иные материалы на своем заседании на предмет наличия оснований для демонтажа выявленного объекта или отсутствия оснований для демонтажа объекта. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

5.5. В случае если по результатам рассмотрения Комиссия придет к выводу о наличии оснований для демонтажа выявленного объекта, сотрудники Комитета в течение пяти рабочих со дня заседания Комиссии готовят проект распоряжения о демонтаже самовольно установленного нестационарного объекта (далее - распоряжение), который в тот же рабочий день передаётся на утверждение руководителю администрации района и которое должно содержать:

- наименование (тип (вид) самовольно установленного нестационарного объекта, его размеры, описание, местоположение;
- поручение конкретной организации в установленный срок (срок определяется распоряжением) осуществить выполнение работ по демонтажу, перевозке и хранению самовольно установленного нестационарного объекта, с указанием адреса места хранения демонтированного объекта;
- определение ответственных лиц, контролирующих выполнение работ по демонтажу, перевозке и хранению самовольно установленного нестационарного объекта.

6. В день издания (утверждения) распоряжения сотрудники Комитета:

- размещают распоряжение на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- размещают информацию о демонтаже на объекте с фото-или видеофиксацией;

- в случае если известен собственник объекта, направляют копию распоряжения собственнику объекта (заказным письмом, телеграммой, иным способом, подтверждающим получение копии распоряжения).

6.1. Демонтаж объекта производится в присутствии сотрудников Комитета, иных структурных подразделений администрации Сямженского муниципального района, сотрудников отделения полиции по Сямженскому району МО МВД России «Верховажский» и, в случае необходимости, представителей специализированных служб жилищно-коммунального хозяйства, представителей топливно-энергетического комплекса (сетевых, ресурсоснабжающих организаций). Для фиксации процедуры демонтажа используются технические средства фото-или видеосъемки.

7. Перед проведением демонтажа сотрудниками Комитета, иных структурных подразделений администрации Сямженского муниципального района производится опечатывание объекта (окон, дверей), а в случае необходимости оборудуется запорными устройствами и составляется опись находящегося в нем имущества.

Акт о демонтаже самовольно установленного объекта составляется сотрудниками Комитета, иных структурных подразделений администрации Сямженского муниципального района по завершении демонтажа по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Демонтированный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежит вывозу учреждением или подрядной организацией, с которой заключен договор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в место хранения, в соответствии с распоряжением о демонтаже. Передача на ответственное хранение осуществляется в соответствии с актом приема-передачи объекта на хранение по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

9. Демонтированный самовольно установленный нестационарный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежит возврату собственнику после перечисления им денежных средств в доход бюджета Сямженского муниципального района в объеме ранее понесенных расходов, связанных с мероприятиями по демонтажу самовольно установленного нестационарного объекта, с составлением акта приема-передачи. Для возврата самовольно установленного нестационарного объекта и имущества, находившегося в нем на момент демонтажа, собственник объекта должен представить документы, подтверждающие его право собственности на демонтированный объект.

К расходам администрации Сямженского муниципального района, связанным с мероприятиями по демонтажу объекта, относятся:

- расходы на демонтаж, перевозку и хранение демонтированного

объекта;

- расходы на приведение освобожденного земельного участка в первоначальное состояние.

10. Невостребованный демонтированный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежат хранению учреждением или организацией, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, в месте хранения в соответствии с распоряжением о демонтаже в течение 30 календарных дней со дня демонтажа объекта.

Администрация Сямженского муниципального района, учреждение, подрядная организация, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не несут ответственность за техническое состояние объекта и иных материальных ценностей, а также товары, пришедшие в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока реализации.

11. За информацией о порядке возврата демонтированных объектов лица, имеющие основания для заявления прав на объект и имущество, обнаруженное в нем при демонтаже (далее – Собственник), могут обратиться в Комитет.

12. Собственники, возместившие все расходы, производят вывоз имущества с места его временного хранения за счет собственных средств.

13. В случае если в течение срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, собственник не обращается за демонтированным объектом или иным образом осуществляет действия (бездействие) с целью отказа от прав собственности на него, Комитет проводит мероприятия по признанию имущества бесхозным и постановке его на учёт в качестве такового в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с последующей реализацией права (при наличии необходимости) признания права собственности на данные объекты в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14. В случае отсутствия денежных средств в бюджете Сямженского муниципального района, необходимых для финансирования демонтажных работ, спор о демонтаже нестационарных объектов разрешается в судебном порядке.

15. В случаях неисполнения владельцем самовольно возведенного нестационарного объекта (если такой владелец известен) предложения, указанного в п.5.1 настоящего Порядка, при возникновении вопросов и противоречий, спор о сносе нестационарного объекта разрешается в судебном порядке.

16. Течение сроков указанных в настоящем Порядке приостанавливаются до вступления судебного решения по спорному вопросу в законную силу.

Приложение № 1
к Порядку демонтажа самовольно
установленных нестационарных
объектов на территории Сямженского
муниципального района

Акт
обследования места (земельного участка) под незаконно возведенным
нестационарным объектом

Акт составлен:

(дата, место составления акта и кем составлен должность, ФИО)

Проведено обследование места (земельного участка) под незаконно возведенным нестационарным объектом на территории Сямженского муниципального района.

В результате обследования установлено:

1. Площадь места (земельного участка) _____ кв. м.
2. Вид нестационарного объекта (материал изготовления) _____.
3. Наличие документов на размещение нестационарного объекта _____.
4. Использование объекта в прошлом, в настоящее время: _____.
5. Место расположения объекта _____.
6. Наличие источников водоснабжения, газоснабжение, электросетей и др. _____.
7. Иное: _____.

Акт обследования составлен:

_____ (ФИО) _____ (подпись)

К акту прилагаются: _____.

Приложение № 2
к Порядку демонтажа самовольно
установленных нестационарных
объектов на территории Сямженского
муниципального района

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о фиксации самовольно установленного НТО

(наименование населённого пункта) _____ « ____ » _____ 20__ г.
_____ час. _____ мин.

Комитет по управлению имуществом администрации Сямженского
муниципального района в составе: _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

составили настоящее уведомление о том, что нестационарный торговый
объект: _____

_____ (тип, адресные ориентиры расположения нестационарного торгового объекта)

_____ (данные юридического или физического лица (индивидуального предпринимателя, адрес (при
наличии))

изготовленный из _____

цвет _____

размер _____

на данном участке размещен самовольно.

Предлагаем до « ____ » _____ 20__ г. в добровольном порядке
освободить муниципальную (государственную неразграниченную) землю от
самовольно установленного Вами нестационарного торгового объекта.

Нестационарный торговый объект демонтировать и вывести к месту
его законного размещения или хранения.

В случае неисполнения настоящего уведомления объект будет
демонтирован и вывезен в принудительном порядке, а с Вас будут взысканы
средства, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение
демонтированного объекта.

С уведомлением ознакомлен: _____ (подпись) _____ (должность, Ф.И. О.)

От получения уведомления и ознакомления с ним отказался по причине: _____

Лицо, осуществившее самовольное размещение (монтаж)
нестационарного торгового объекта не установлено.

Уведомление размещено на объекте _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку демонтажа самовольно
установленных нестационарных
объектов на территории Сямженского
муниципального района

Акт N _____
о демонтаже самовольно установленного нестационарного объекта

(наименование населённого пункта) "___" _____ 20__ г.

Начало демонтажа ___ час. _____ мин.
Окончание демонтажа ___ час. _____ мин.

(наименование организации)
в присутствии сотрудников Комитета по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района _____
_____ осуществили демонтаж объекта, расположенного _____,
принадлежащего _____.

Демонтаж произведен на основании распоряжения Комитета по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района от _____ N _____.
Внешнее состояние объекта на момент демонтажа: _____.

Разборка объекта не производилась (производилась) (нужное подчеркнуть).

Демонтированный объект передан на ответственное хранение по адресу:

Представитель Организации _____.

Председатели Комитета _____
(Ф.И.О.) (подпись)

С актом ознакомлен (не ознакомлен) _____.

От подписи отказался _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение:

1. Опись материальных ценностей.
2. Опись всех составных материалов объекта (при разборке).

Приложение № 4
к Порядку демонтажа самовольно
установленных нестационарных
объектов на территории Сямженского
муниципального района

Акт приема-передачи объекта на хранение

(наименование населённого пункта) " ____ " _____ 20__ г.

Акт составлен о том, что объект _____,
демонтированный _____,
принадлежащий _____,
передан на хранение _____
_____ на _____ дней.

(наименование, номер места хранения)

(срок хранения)

Характеристика объекта: _____.

Условия хранения _____.

Особые отметки: _____.

Объект:

закрыт и опечатан _____;

только опечатан _____.

Объект на хранение сдал ____ час. ____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Объект на хранение принял ____ час. ____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение:

фотоматериалы объекта, переданного на хранение _____.

Положение
о комиссии по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно
установленных нестационарных объектов на территории
Сямженского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по решению вопросов о демонтаже (переносе) самовольно установленных нестационарных объектов на территории Сямженского муниципального района (далее - Комиссии).

Настоящее Положение применяется в отношении самовольно установленных нестационарных объектов на муниципальных землях, а также землях, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Организация работы комиссии

2.1. Комиссия создается при администрации Сямженского муниципального района (далее - администрация).

2.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации.

В состав комиссии включаются представители администрации, структурных подразделений администрации.

К работе комиссии могут привлекаться по согласованию представители отделения полиции по Сямженскому району МО МВД России «Верховажский», представители федеральных органов исполнительной власти, другие должностные лица органов контроля и надзора, общественности.

2.3 Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии.

2.4 Материалы на комиссии подготавливаются секретарем комиссии.

2.5 Комиссия рассматривает представленные материалы по самовольно установленным нестационарным объектам и при наличии оснований для демонтажа выявленного объекта принимают решение рекомендовать руководителю администрации издать распоряжение администрации о демонтаже самовольно установленного объекта (далее - распоряжение) или принять решение о передаче материалов в суд.

2.6 Заседания комиссии назначаются председателем комиссии по мере подготовки необходимых материалов.

2.7 На заседании комиссии могут приглашаться лица, осуществившие

самовольную установку нестационарного объекта, если они выявлены.

В случае неявки на заседание комиссии лица, осуществившего самовольную установку нестационарного объекта, при условии его надлежащего извещения о дате, времени и месте заседания комиссии, комиссия принимает соответствующее решение в его отсутствие.

2.8 Решение комиссии правомочно, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.

2.9 Решение комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается секретарем комиссии, присутствующими членами комиссии, утверждается председателем комиссии и направляется в день принятия руководителю администрации и в Комитет по управлению имуществом администрации района для подготовки проекта распоряжения и его издания.