

# ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ Сямженского муниципального района

## РЕШЕНИЕ

от 01.03.2016г. № 379

Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории сельских поселений, входящих в состав Сямженского муниципального района, разрабатываемой на основании решений администрации района

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Сямженского муниципального района, решением Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 28.04.2015г. № 310 «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления Сямженского муниципального района в сфере градостроительной деятельности» Представительное Собрание Сямженского муниципального района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории сельских поселений, входящих в состав Сямженского муниципального района, разрабатываемой на основании решений администрации района.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Информацию о размещении настоящего решения на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района опубликовать в газете «Восход».

Глава Сямженского  
муниципального района

А. Б. Фролов

Председатель Представительного Собрания  
Сямженского муниципального района

Н. П. Борский

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИЙ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ,  
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РАЗРАБАТЫВАЕМОЙ НА  
ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА  
(далее – Порядок)

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации с целью регулирования застройки территории сельских поселений, входящих в состав Сямженского муниципального района, и применяется при принятии решений по подготовке и утверждению документации по планировке территории (далее - документация, документация по планировке территории), разрабатываемой на основании решений администрации Сямженского муниципального района, по собственной инициативе либо на основании предложений физических и юридических лиц.

2. Подготовка документации осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

3. Подготовка документации по планировке территории сельских поселений, входящих в состав Сямженского муниципального района, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

4. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительных планов земельных участков.

5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, а также с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения.

**II. Порядок подготовки документации по планировке территории**

6. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается Главой Сямженского муниципального района в форме постановления администрации Сямженского муниципального района по собственной инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 8.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Принятое решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех дней со дня принятия такого решения.

8. Со дня размещения решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Администрацию Сямженского муниципального района свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

9. Администрация Сямженского муниципального района осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным

частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. По результатам проверки Глава Сямженского муниципального района принимает решение о направлении документации по планировке территории в Представительное Собрание Сямженского муниципального района или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

10. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения Главы Сямженского муниципального района, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

11. Документация по планировке территории, подготовленная на основании решения администрации Сямженского муниципального района, до ее утверждения подлежит согласованию с органами местного самоуправления сельского поселения, применительно к территории которого разрабатывалась такая документация.

12. Глава Сямженского муниципального района направляет в Представительное Собрание Сямженского муниципального района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

13. Утвержденная Представительным Собранием Сямженского муниципального района документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. В случае если физическое или юридическое лицо обращается в Администрацию Сямженского муниципального района с заявлением о выдаче ему градостроительного плана земельного участка, проведение процедур, предусмотренных пунктами 6 - 14 настоящего раздела, не требуется. Подготовка градостроительного плана земельного участка осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации Сямженского муниципального района.

15. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти области, органы местного самоуправления, физические и юридические лица вправе оспорить в судебном порядке документацию по планировке территории.