

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ Сямженского муниципального района

РЕШЕНИЕ

От 25.04.2017 г. № 107

Об утверждении Порядка представления,
рассмотрения и утверждения годового отчета
об исполнении бюджета района

В соответствии с ч.1 статьи 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.10 Положения о бюджетном процессе в Сямженском муниципальном районе, утвержденного решением Представительного Собрания от 28.08.2015г. №299 Представительное Собрание Сямженского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Сямженского муниципального района (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района [http://сямженский – район. РФ](http://сямженский-район.рф).

Глава Сямженского
муниципального района

А.Б. Фролов

Приложение
к решению № 107
от 25.04.2017 г.

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Сямженского муниципального района (далее бюджет района)

1. Общие положения

Настоящий порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Сямженского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч.1 статьи 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Положения о бюджетном процессе в Сямженском муниципальном районе, утвержденного решением Представительного Собрания от 28.08.2015г. № 299.

В рамках настоящего Порядка устанавливается механизм и сроки представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год.

2. Составление годового отчета об исполнении бюджета района

2.1 Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее- главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

2.2 Сводная бюджетная отчетность представляется в финансовый орган муниципального района в установленные им сроки.

2.3 На основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета. финансовый орган составляет годовой отчет об исполнении бюджета района.

2.4 Годовой отчет об исполнении бюджета района подлежит утверждению решением Представительного Собрания Сямженского муниципального района.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района

3.1 Годовой отчет об исполнении бюджета района до его рассмотрения Представительным Собранием подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района.

3.2 Администрация представляет отчет об исполнении бюджета района в контрольно-счетный орган Сямженского муниципального района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля следующего за отчетным.

3.3 Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- баланс исполнения бюджета района;
- отчет о финансовых результатах деятельности бюджета района;
- отчет о движении денежных средств;
- сведения о результатах деятельности;
- сведения об исполнении бюджета;
- сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ;
- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о предоставлении муниципальных гарантий;
- сведения о структуре муниципального долга;
- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4 Вместе с годовым отчетом представляется пояснительная записка, составленная в произвольной форме и содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения;

- ф. 0503161- сведения о количестве подведомственных учреждений,
- ф.0503168 – сведения о движении нефинансовых активах,
- ф.0503169 –сведения по дебиторской и кредиторской задолженности,
- ф. 0503171 -сведения о финансовых вложениях,
- ф. 0503172 – сведения о государственном (муниципальном долге) ,
- ф. 0503173 –сведения об изменении валюты баланса.
- ф. 0503174 – сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли;
- ф. 0503177- сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий;

3.5 Контрольно – счетный орган Сямженского муниципального района проверяет соответствия перечня документов и полноту представленных материалов.

3.6 Контрольно- счетный орган проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета района камеральным путем.

3.7 Результаты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета района оформляются заключением.

3.8 Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета района

4.1 Ежегодно не позднее 1 мая текущего года годовой отчет об исполнении бюджета района представляет в Представительное Собрание, одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются;

- проект решения об исполнении бюджета района;
- документы и материалы, указанные в пункте 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

4.2 Представительное Собрание при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета района заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Администрации муниципального района (начальника Управления финансов района) об исполнении бюджета, а также доклад контрольно- счетного органа Сямженского муниципального района.

4.3 По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета района Представительное Собрание принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета;
- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета.

В случае отклонения годового отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4.4 Годовой отчет об исполнении бюджета района в обязательном порядке выносится на публичные слушания в соответствии с Уставом Сямженского муниципального района.

5. Решение об исполнении бюджета района

5.1 Решением Представительного Собрания утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

5.2 Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

-расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

5.3 Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные решением Представительного Собрания.

5.4 Принятое Представительным Собранием решение об утверждении годового отчета об исполнении бюджета района направляется для подписания и официального опубликования.