

|  |
| --- |
| **УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ** **СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** **ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 23.05.2024 | №  | 27-р |
| ***с. Сямжа Вологодской области*** |
| Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа |
|  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации**:**

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Сямженского муниципального округа https://35syamzenskij.gosuslugi.ru.

Исполняющий обязанности

 начальника Управления финансов

 Сямженского муниципального округа Н.Н. Самохвалова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденараспоряжением Управления финансов Сямженского муниципального округаот 23.05.2024 № 27-р(приложение) |

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах

Сямженского муниципального округа

с.Сямжа « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

 Администрация Сямженского муниципального округа Вологодской области, именуемая в дальнейшем «Администрация округа», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество )

действующего на основании Устава Сямженского муниципального округа Вологодской области с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество,

 индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество, лица, представляющего Получателя,

или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации

 индивидуального предпринимателя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, порядком предоставления субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа ,утвержденным постановлением Администрации Сямженского муниципального округа от 07.05.2024 № 294 (далее Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Сямженского муниципального округа в 20\_\_\_\_ году Получателю субсидии в целях возмещения затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной постановлением Администрации Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (с последующим изменениями)» (далее - субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных Администрации округа, как главному распорядителю бюджетных средств бюджета округа, по кодам бюджетной классификации расходов (далее – КБК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере не более 95% фактически произведенных Получателем затрат по коду БК 81620229999140000150 в следующем размере:

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей;

 (сумма прописью)

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей;

 (сумма прописью)

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей.

 (сумма прописью)

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения.

При предоставлении Получателем в Администрацию округа за первое полугодие текущего года до 10 июля, за второе полугодие до 10 декабря заявления, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат на горюче-смазочные материалы, произведенные при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Сямженского муниципального округа, указанные в п.2.5 Порядка.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется 1 раз в полугодие с лицевого счета Администрации округа, открытого в Управлении финансов Сямженского муниципального округ на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о выплате субсидии.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация округа обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Получателю субсидию в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Сямженского муниципального округа в 202\_\_ году, доведенным Администрации округа, как получателю средств бюджета Сямженского муниципального округа, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета округа \_\_\_, раздел \_\_\_, подраздел \_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_ , вид расходов \_\_\_ в рамках муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их порядку, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений.

4.1.3. Обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный  в разделе 8 настоящего Соглашения в соответствии с п. 3.2 настоящего Соглашения.

 4.1.4. Устанавливать:

 4.1.4.1. Показатели результативности в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком или установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1. настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной приложением 3 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.3.1. пунктом 4.3. настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения Администрации округа на основании документов, представленных Получателем по запросу Администрации округа в соответствии с подпунктом 4.3.4. пункта 4.3. настоящего Соглашения.

4.1.7. В случае установления Администрацией округа или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем Порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения.

4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами.

4.2. Администрация округа вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом [4.4.1](#Par1775). пункта 4.4. настоящего Соглашения в случае:

- уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#Par1566). настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

- снижения коэффициента компенсации произведенных расходов при недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины в полном объеме заявленной потребности.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией округа или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем Порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.6. пункта 4.1. настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Доставлять и реализовать продовольственные товары в социально значимые магазины в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Сямженского муниципального округа по согласованным с территориальными отделами Администрации Сямженского муниципального округа в соответствии с маршрутами и графиками в соответствии с приложением №5 к настоящему Соглашению.

4.3.2. Представлять в Администрацию округа документы, установленные пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Порядком в соответствии с подпунктом 4.1.4. пункта 4.1. настоящего Соглашения.

4.3.4. Представлять в Администрацию округа:

4.3.4.1. Отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с подпунктом  [4.1.5.](#Par1640) пункта 4.1. настоящего Соглашения не позднее 15 рабочих дней со дня перечисления средств субсидии по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению.

4.3.5. Направлять по запросу Администрации округа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.3. пункта 4.2. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. В случае получения от Администрации округа требования в соответствии с подпунктом  [4.1.7](#Par1656). пункта 4.1. настоящего Соглашения:

4.3.6.1. Устранять факт (ы) нарушения Порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.6.2. Возвращать в бюджет округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. Выполнять обязательства в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3.8. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах.

4.3.9. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.10. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами.

4.3.11. Представлять в Администрацию округа отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению №5 к настоящему Соглашению.

 4.3.12. Направлять по запросу Администрации округа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.3.13. В случае получения от Администрации округа требования в соответствии с под[пунктом 4.1.8](../../../../AppData/Local/Temp/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-1-1.doc#Par39). пункта 4.1. настоящего Соглашения:

4.3.13.1. Устранять факт (ы) нарушения Порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13.2. Возвращать в бюджет округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.14. Возвращать в бюджет округа средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением №6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.15. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета округа.

4.3.16. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию округа в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.17. Выполнять обязательства в соответствии ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3.18. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Администрацию округа предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в Администрацию округа в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения в порядке и по основаниям, предусмотренным нормами законодательства РФ, в том числе в случае выявления по результатам проверки фактов нарушения целей и условий получения и использования Организации субсидии.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.Платежные реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Сямженского муниципального округа Вологодской области | Получатель |
| ОГРН ОКТМО Место нахождения:  | ОГРН ОГРНИП Место нахождения:  |
| ИНН / КПП Платежные реквизиты: | ИНН/КПП Платежные реквизиты: |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Сямженского муниципального округа Вологодской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись Ф.И.О. | Наименование Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись Ф.И.О. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

**Заявление**

**о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа за \_\_\_полугодие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Настоящим подтверждаю, что:

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&date=21.03.2024&dst=100010&field=134) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&date=21.03.2024&dst=100142&field=134) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- организация не получает средства из бюджета Сямженского муниципального округа, на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913&date=21.03.2024) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453770&date=21.03.2024&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату субсидий в бюджет Сямженского муниципального округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Сямженского муниципального округа (за исключением случаев, установленных местной администрацией);

- организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя (полное, сокращенное) |   |
|  |
| Место нахождения юридического лица |  |
|  |
| Ф.И.О. руководителя, контактный телефон |  |
| Почтовый адрес |  |
| Банковские реквизиты для перечисления субсидии: |  |
| расчетный счет |  |
| наименование банка |  |
| БИК |  |
| Корсчет  |  |
| Идентификационныйномер налогоплательщика |  |
| Основной вид деятельности |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |

 Опись документов прилагается.

 Достоверность представленных сведений подтверждаю:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

 Дата подачи заявки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия)  | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

**ОТЧЕТ**

**о достижении значений показателей результативности по состоянию на « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года**

1. **Сведения об использовании субсидии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование организации или ИП | Дата и номер Соглашения, заключенного с организацией или ИП | Размер субсидии, установленный в соглашении, заключенном с организацией или ИП, %. | Дата и номер платежного документа | Фактически выделено субсидии, руб. |
| всего(100 %) | бюджет Сямженского округа (5%) | областной бюджет (95 %) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Сведения о выполнении целевых показателей предоставления субсидий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование малонаселенного и (или) труднодоступного населенного пункта в соответствии с Перечнем\* малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов, утвержденным муниципальным правовым актом | Фактически доставка (с установленной Соглашением, заключенным с организацией или ИП, периодичностью) осуществлялась /фактически доставка не осуществлялась |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « »\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

\*Перечень малонаселенных и(или) труднодоступных населенных пунктов утвержден постановлением администрации Сямженского муниципального округа от 09.04.2024 № 194

Периодичность доставки товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа - не реже 1 раза в месяц.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

Маршруты доставки продовольственных товаров

в социально значимые магазины в малонаселенные и (или)

труднодоступные населенные пункты

 Сямженского муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование населенного пункта, имеющего действующий социально значимый магазин |
| 1 | д.Лукинская |
| 2 | д. Гридино |
| 3 | д. Копылово |
| 4 | д. Аверинская |
| 5 | п. Мирный |
| 6 | п. Ширега |
| 7 | п. Дружба |
| 8 | д. Истоминская |
| 9 | д. Пигилинская |
| 10 | д. Филинская |
| 11 | п. Согорки |
| 12 | д. Голузино |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия,

на «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#P1107)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Объем Субсидии |
| Отчетный период, руб | Нарастающим итогом с начала года, руб. |
| Поступило средств, всего |  |  |
| Направлено на реализацию мероприятий: |  |  |
| В том числе: |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон) "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N 6к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Сямженского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

**Расчет по возврату штрафных санкций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимено-вание показателя [<1>](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2240) | Наимено-вание проекта (меро-приятия [<2>](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2241)) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя резуль-тативности (иного показателя) [<3>](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2242) | Достиг-нутое значение показателя резуль-тативности (иного показателя) [<4>](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2243) | Объем Субсидии (руб. коп.) | Корректирующие коэффициенты [<5>](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2244) | Размер штрафных санкций (руб. коп.)(1 - гр. 7  гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наиме-нование | Код | всего | израсходовано Получателем | K1 | K2 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностьность) (ФИО) (телефон)

 <1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2036) приложения № 2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению органа местного самоуправления округа в случае указания в под[пункте 1.1.2](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P1491) пункта 1.1. соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2040) приложения № 2 к соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в [графе](../../../../AppData/Local/Svetlana/AppData/Local/Temp/prilozhenie-k-prilozheniyu-2.doc#P2120) 4 приложения № 4 к соглашению на соответствующую дату.

<5>Заполняется при необходимости

Руководитель Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.