

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
от 24 февраля 2009 г. N 101**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Представительного Собрания Сямженского муниципального района  
от 25.08.2009 N 156, от 15.12.2009 N 178, от 30.08.2011 N 301,  
от 23.04.2013 N 111, от 19.07.2016 N 42, от 30.06.2017 N 117)

В соответствии со [статьями 11, 18](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [статьей 20](#) Устава Сямженского муниципального района Вологодской области Представительное Собрание Сямженского муниципального района решило:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 1).

2. Утвердить [Положение](#) о порядке и условиях предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности), безвозмездное пользование объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней со дня его опубликования в газете "Восход".

Глава Сямженского муниципального района  
Н.П.БОРСКИЙ

Приложение 1  
к Решению  
Представительного Собрания  
Сямженского муниципального района  
от 24 февраля 2009 г. N 101

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ**  
**ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА СЯМЖЕНСКОГО РАЙОНА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО**  
**ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ**  
**МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,**  
**ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО**  
**И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. [решения](#) Представительного Собрания Сямженского муниципального района  
от 30.06.2017 N 117)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества Сямженского муниципального района (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Имущество, включенное в Перечень, подлежит передаче во владение и (или) в пользование исключительно субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для использования по целевому назначению, отраженному в договорах, опосредующих указанную передачу.

1.3. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](#) Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.4. При включении в Перечень имущества, арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства, комитет по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района получает письменное согласие арендатора на включение имущества в Перечень путем направления ему соответствующего предложения.

2. Порядок формирования и ведения Перечня

2.1. Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляются комитетом по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района.

Утверждение (в том числе ежегодное дополнение и изменение) Перечня осуществляется администрацией Сямженского муниципального района. Проект соответствующего распоряжения готовит комитет по управлению имуществом.

2.2. В Перечень вносятся сведения об имуществе Сямженского муниципального района, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение администрации Сямженского муниципального района в рамках соответствующих полномочий о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Сямженского муниципального района;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Перечень имущества дополняется ежегодно до 1 ноября текущего года.

Внесение сведений в Перечень осуществляется комитетом по управлению имуществом.

2.3. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по [форме](#), утвержденным приказом Минэкономразвития России от 20 апреля 2016 года N 264.

2.4. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется распоряжением администрации Сямженского муниципального района о утверждении Перечня или о внесении в него изменений как по инициативе комитета по управлению имуществом, так и на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной государственной власти области, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - предложение).

Внесение изменений в состав сведений об объектах, находящихся в Перечне, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в Реестр муниципальной собственности района.

2.5. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 2.4](#) настоящего Положения, осуществляется комитетом по управлению имуществом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения администрацией района принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило

предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2.2](#) настоящего Положения;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений [пункта 2.7](#) настоящего Положения;

в) об отказе в учете предложения с учетом критериев, установленных [пунктом 2.2](#) настоящего Положения.

2.6. В случае принятия решения об отказе в учете предложения комитет по управлению имуществом направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

2.7. По решению администрации Сямженского муниципального района комитет по управлению имуществом исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня:

2.7.1. если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О защите конкуренции";

2.7.2. если право муниципальной собственности района на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.8. Комитет по управлению имуществом представляет в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", осуществляющее деятельность в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сведения об изменениях, внесенных в Перечень, в том числе о ежегодных дополнениях Перечня, в сроки, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

2.9. Ведение Перечня осуществляется комитетом по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района в электронной и письменной формах.

2.10. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в газете "Восход" - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном [сайте](#) администрации Сямженского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ  
(В ТОМ ЧИСЛЕ ЛЬГОТЫ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ЗАНИМАЮЩИХСЯ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫМИ  
ВИДАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ,  
ВКЛЮЧЕННЫХ В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО  
ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА),  
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ  
И ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ  
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Представительного Собрания Сямженского муниципального района  
от 30.08.2011 N 301, от 23.04.2013 N 111, от 19.07.2016 N 42)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности), безвозмездное пользование объектов, включенных в перечень муниципального имущества Сямженского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

2. Комитет по управлению имуществом администрации Сямженского муниципального района (далее - Комитет) принимает решение о проведении конкурсов, аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом, утверждает конкурсную документацию, документацию об аукционе, заключает, расторгает договоры аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом из Перечня, осуществляет контроль за использованием муниципального имущества и поступлением арендной платы.

3. Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) Вологодской области, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) включенного в них муниципального имущества устанавливаются муниципальными правовыми актами Сямженского муниципального района.

(п. 3 в ред. [решения](#) Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 19.07.2016 N 42)

4. Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки ведет отдел экономики и муниципальных заказов администрации района в [порядке](#), установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти.

## II. Порядок заключения договоров аренды и безвозмездного пользования

5. Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом, внесенным в Перечень, осуществляется по итогам конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров.

Организатором конкурсов и аукционов является Комитет. Для проведения конкурсов и аукционов распоряжением администрации района создается единая комиссия. В состав единой комиссии включается представитель координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства, созданных в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Число членов единой комиссии составляет восемь человек.

6. Конкурсы и аукционы организуются и проводятся Комитетом в соответствии с [Правилами](#) проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67.

В случае если аукцион или конкурс признан несостоявшимся по причине подачи заявки только одним участником, единственный участник аукциона, конкурса не позднее чем через десять дней после дня проведения аукциона, конкурса вправе заключить с Комитетом договор аренды или безвозмездного пользования муниципальным имуществом по начальной цене аукциона, конкурса.

7. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

(п. 7 в ред. [решения](#) Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 23.04.2013 N 111)

## III. Арендная плата и льготы

8. За пользование муниципальным имуществом, включенным в Перечень, субъекты малого и среднего предпринимательства ежемесячно вносят в бюджет Сямженского муниципального района арендную плату в срок не позднее десятого числа текущего месяца в порядке, установленном договором аренды.

9. Базовые ставки арендной платы, методики определения величины арендной платы, а

также коэффициенты, учитывающие социально значимые виды деятельности, за пользование муниципальным имуществом устанавливаются решением Представительного Собрания района и подлежат пересмотру не чаще одного раза в год с учетом уровня инфляции.

10. Льготы по арендной плате для субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливаются ежегодно решением Представительного Собрания района при решении вопроса об установлении базовой ставки арендной платы и утверждении методики определения величины арендной платы, а также коэффициентов, учитывающих социально значимые виды деятельности.

11. Предоставление льгот по арендной плате не может носить индивидуального характера.

12. В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия Комитета улучшения арендованного имущества, не отделимые без вреда для имущества, арендатор имеет право после прекращения договора на возмещение стоимости этих улучшений, если иное не предусмотрено договором аренды.

(п. 12 в ред. [решения](#) Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 19.07.2016 N 42)

#### IV. Расторжение и прекращение договора аренды, безвозмездного пользования

13. По истечении срока договора аренды, безвозмездного пользования арендатор либо ссудополучатель обязан возвратить муниципальное имущество Комитету по акту приема-передачи. Комитет после приемки муниципального имущества от арендатора либо ссудополучателя вносит в Перечень сведения о прекращении договора аренды, безвозмездного пользования и направляет соответствующие сведения, содержащиеся в Перечне, в отдел информационного, программного обеспечения и защиты информации администрации Сямженского муниципального района Вологодской области для размещения на официальном [сайте](#) Сямженского муниципального района в сети Интернет.

14. Арендатор, ссудополучатель - субъект малого и среднего предпринимательства вправе досрочно отказаться от договора аренды, безвозмездного пользования, предупредив об этом Комитет не менее чем за один месяц.

15. Комитет вправе требовать досрочного расторжения договора аренды, безвозмездного пользования с субъектом малого и среднего предпринимательства по основаниям и в порядке, установленных действующим гражданским законодательством.

16. Вопросы передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, не оговоренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством и договорами аренды, безвозмездного пользования.

Приложение 3  
к Решению  
Представительного Собрания  
Сямженского муниципального района  
от 24 февраля 2009 г. N 101

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ПО ОКАЗАНИЮ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ,  
НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ, СУБЪЕКТАМ МАЛОГО  
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,  
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов  
(введено [решением](#) Представительного Собрания  
Сямженского муниципального района  
от 30.08.2011 N 301;  
в ред. [решения](#) Представительного Собрания Сямженского муниципального района  
от 19.07.2016 N 42)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением регулируются отношения по оказанию органами местного самоуправления района имущественной поддержки, не являющейся государственной помощью, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**2. Порядок и условия предоставления в аренду  
имущества района, включенного в Перечень имущества**

2.1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям, установленным Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих требованиям, установленным в районных программах развития субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется администрацией района в виде передачи в аренду имущества района, включенного в Перечень имущества.

2.2. Основанием для предоставления в аренду имущества района, включенного в Перечень имущества, является договор аренды, заключенный по результатам торгов на право заключения договора аренды, проводимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, регулирующими отношения по передаче муниципального имущества в аренду.

2.3. Условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень имущества:

лицо, претендующее на получение имущества в аренду, должно соответствовать требованиям, изложенным в [пункте 2.1](#) настоящего Положения;

имущество подлежит передаче в аренду на пять лет, если в направленной в соответствии с [подпунктом 2.4.1](#) настоящего Положения заявке лица, претендующего на получение имущества в аренду, не указан меньший срок;

имущество передается для использования исключительно по целевому назначению только лицу, которому оказывается имущественная поддержка;

в состав комиссии по проведению торгов на право заключения договора аренды должен включаться представитель координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства.



2.4. Субъекты малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в аренде имущества района, включенного в Перечень имущества, вправе:

2.4.1. Направить заявку в произвольной форме в администрацию района об оказании имущественной поддержки в виде передачи в аренду имущества района, которое:

- не используется иными лицами по информации, содержащейся в Перечне имущества;
- используется по договору аренды, до дня прекращения которого остается не более четырех месяцев и не менее двух месяцев.

2.4.2. Принять участие в проводимых торгах на право заключения договора аренды.

2.5. При направлении заявки в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Положения представляются документы:

2.5.1. Субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

копии учредительных документов (для юридических лиц), а также свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее одного месяца до дня направления заявки.

2.5.2. Дополнительно субъектами малого и среднего предпринимательства представляются документы:

справка о составе участников и доле их участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) юридического лица;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий год по форме, утвержденной налоговым органом;

бухгалтерская отчетность (бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках) за предыдущий год и за последний отчетный период (при наличии) с отметкой налогового органа;

справка-расшифровка выручки по видам деятельности, составляемая в произвольной форме заявителем;

копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (при наличии), с отметкой налогового органа (для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения);

выписка из журнала кассира-операциониста за предшествующий календарный год (для лиц, являющихся плательщиками единого налога на вмененный доход) (при наличии).

2.6. Для участия в торгах на право заключения договора аренды представляются документы в соответствии с перечнем, установленным в постановлении администрации района по проведению торгов на право аренды имущества района.

2.7. Администрация района в отношении заявки, поступившей в соответствии с [подпунктом 2.4.1](#) настоящего Положения, в десятидневный срок со дня ее поступления:

2.7.1. Принимает решение об отказе в рассмотрении заявки субъекта малого или среднего

предпринимательства, в отношении которого в соответствии с [частью 3 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" не может оказываться поддержка.

О принятом решении администрация района уведомляет заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения.

2.7.2. По результатам рассмотрения заявки принимает следующее решение:

2.7.2.1. О проведении торгов на право заключения договора аренды.

2.7.2.2. Об отказе в удовлетворении заявки с обоснованием отказа:

субъектам малого и среднего предпринимательства - в случаях, определенных в [части 5 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, - в случаях:

представления недостоверных сведений и документов;

несоответствия организации, входящей в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, установленным районными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

О принятом решении администрация района уведомляет заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

2.8. Согласно [части 2 статьи 8](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства, получивших имущественную поддержку в соответствии с настоящим Положением, подлежат включению в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки.

### 3. Порядок и условия предоставления льгот по арендной плате субъектам малого и среднего предпринимательства, получающим имущественную поддержку

3.1. Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности, в соответствии с настоящим Положением предоставляется льгота по арендной плате за использование имущества района, включенного в Перечень имущества, в форме уменьшения на 20% величины арендной платы от арендной платы, рассчитанной в соответствии с методикой определения величины арендной платы за пользование находящимися в собственности Сямженского муниципального района зданиями, строениями и отдельными нежилыми помещениями, утвержденной [решением](#) Представительного Собрания района от 28 октября 2008 года N 63 "Об утверждении методики расчета и ставок арендной платы за нежилые здания, строения, помещения на 2009 год".

3.2. В качестве социально значимых видов деятельности устанавливаются следующие виды деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, дающие право на предоставление льгот по арендной плате за использование имущества района, включенного в Перечень имущества:

производство продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения; производство и

переработка сельскохозяйственной продукции;

выпуск инновационной и наукоемкой продукции;

оказание коммунальных и бытовых услуг населению;

развитие народных художественных промыслов;

утилизация и переработка промышленных и бытовых отходов;

строительство и реконструкция объектов социального назначения, производство строительных материалов;

организация досуга молодежи, оздоровления населения, занятий с детьми;

внутренний и въездной туризм и развитие туристской инфраструктуры.

Перечень социально значимых видов деятельности уточняется (изменяется) в соответствии с изменениями приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, дающих преимущественное право на получение поддержки, в районной долгосрочной целевой программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Льгота по арендной плате применяется при выполнении всей совокупности следующих условий:

соблюдение заявительного порядка для предоставления льготы по арендной плате;

имущество предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства для осуществления социально значимого вида деятельности;

субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет социально значимый вид деятельности в период действия договора аренды.

3.4. Для получения льготы по арендной плате субъект малого и среднего предпринимательства обращается в администрацию района с заявлением в произвольной форме, в котором указывается осуществляемый социально значимый вид деятельности, отраженный в [пункте 3.2](#) настоящего Положения, с приложением документов, отраженных в [абзацах пятом - седьмом подпункта 2.5.2](#) настоящего Положения.

3.5. Указанное в [пункте 3.4](#) настоящего Положения заявление подается:

одновременно с заявкой об оказании имущественной поддержки в виде передачи в аренду имущества района, включенного в Перечень имущества;

в период действия договора аренды в случаях:

дополнения [пункта 3.2](#) настоящего Положения новыми видами социально значимой деятельности;

когда субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет один из социально значимых видов деятельности, отраженных в [пункте 3.2](#) настоящего Положения, с использованием по договору аренды имущества, включенного в Перечень имущества, без применения льготной арендной платы.

3.6. Администрация района рассматривает заявку, поступившую в соответствии с [абзацами третьим, четвертым и пятым пункта 3.5](#) настоящего Положения, в десятидневный срок со дня ее поступления и по результатам рассмотрения принимает следующее решение:

о предоставлении льготы по арендной плате и подготовке проекта дополнительного соглашения к соответствующему договору аренды, который направляется заявителю в течение трех рабочих дней;

об отказе в предоставлении льготы по арендной плате в случае непредставления подтверждающих документов в соответствии с [пунктом 3.4](#) настоящего Положения.

О принятом решении администрация района уведомляет заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения.

Перерасчет арендной платы в соответствии с [абзацем вторым](#) настоящего пункта осуществляется со дня поступления заявления в администрацию района.

3.7. Ежегодно субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представляют информацию о результатах использования полученной поддержки в соответствии с [частью 6 статьи 16](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

(п. 3.7 в ред. [решения](#) Представительного Собрания Сямженского муниципального района от 19.07.2016 N 42)

3.8. В случае прекращения осуществления социально значимого вида деятельности, отраженного в [пункте 3.2](#) настоящего Положения, льгота по арендной плате не применяется, а арендная плата рассчитывается и взыскивается в полном объеме в порядке, определенном в соответствующем договоре аренды.

3.9. Если ставка арендной платы, определенная в соответствии с настоящим Положением, ниже минимальной ставки арендной платы, установленной на соответствующий год Представительным Собранием района, то применяется минимальная ставка арендной платы.

3.10. В случае осуществления субъектом малого и среднего предпринимательства нескольких социально значимых видов деятельности льгота по арендной плате предоставляется по одному виду деятельности, для осуществления которой предоставлено имущество района, включенное в Перечень имущества.

---