



**Администрация Сямженского муниципального округа
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2023 № 212
с. *Сямжа Вологодской области*

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Сямженского муниципального округа

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 № 2424-р «Об утверждении Национального плана ("дорожной карты") развития конкуренции в Российской Федерации на 2021 - 2025 годы», постановлением Правительства Вологодской области от 18.03.2019 № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Сямженского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сямженского муниципального района от 29.04.2019 № 177 «О порядке создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Сямженского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Сямженского муниципального округа <https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте Сямженского муниципального округа опубликовать в газете «Восход».

Глава Сямженского муниципального округа

С.Н. Лашков

Приложение
к постановлению администрации
Сямженского муниципального округа
от 30.03.2023 № 212

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в администрации
Сямженского муниципального округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации Сямженского муниципального округа.

II. Задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции (далее - комплаенс-риск);

2) управление комплаенс-рисками;

3) контроль за соблюдением антимонопольного комплаенса;

4) оценка эффективности функционирования в администрации Сямженского муниципального округа антимонопольного комплаенса.

3. При организации антимонопольного комплаенса администрация Сямженского муниципального округа руководствуются следующими принципами:

1) заинтересованность администрации Сямженского муниципального округа в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки комплаенс-рисков;

3) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса.

III. Организация антимонопольного комплаенса

4. В целях организации антимонопольного комплаенса в администрации Сямженского муниципального округа отдел экономики и муниципальных закупок администрации округа и юридический отдел администрации округа являются структурными подразделениями

администрации округа, ответственными за организацию, функционирование и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса (далее - уполномоченные подразделения).

5. При администрации округа создается комиссия по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Сямженского муниципального округа (далее - коллегиальный орган).

6. В соответствии с настоящим Порядком информация о реализации антимонопольного комплаенса размещается на официальном сайте Сямженского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

7. Глава Сямженского муниципального округа при участии коллегиального органа:

1) осуществляет контроль за организацией и функционированием в администрации Сямженского муниципального округа антимонопольного комплаенса;

2) осуществляет руководство работой уполномоченных подразделений;

3) рассматривает материалы и результаты оценки эффективности антимонопольного комплаенса;

4) принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков антимонопольного комплаенса, и осуществление контроля за их устранением;

5) ежегодно утверждает значения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации Сямженского муниципального района;

6) утверждает карту рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией Сямженского муниципального района, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - карта комплаенс - рисков);

7) утверждает план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией Сямженского муниципального района, составленного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - план мероприятий);

8) обеспечивает снижение количества нарушений антимонопольного законодательства к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2017 годом;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком.

8. Коллегиальный орган:

1) рассматривает и проводит оценку мероприятий, проведенных администрацией Сямженского муниципального округа, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) проводит (не реже одного раза в год) оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации Сямженского муниципального округа;

3) в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, утверждает ежегодный доклад о функционировании антимонопольного комплаенса, представленный Главой Сямженского муниципального округа (далее - доклад).

IV. Функции уполномоченных подразделений

9. К функциям уполномоченных подразделений относятся:

1) выявление и оценка комплаенс-рисков, учет связанных с ними обстоятельств, определение вероятности их возникновения;

2) консультирование служащих администрации Сямженского муниципального округа по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

3) организация взаимодействия с другими органами местного самоуправления Сямженского муниципального округа по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

4) информирование Главы Сямженского муниципального округа о правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

5) определение и внесение на утверждение Главе Сямженского муниципального округа значений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации Сямженского муниципального округа;

6) разработка и внесение на утверждение Главе Сямженского муниципального округа карты комплаенс - рисков и плана мероприятий;

7) подготовка проекта доклада;

8) размещение доклада на официальном сайте.

V. Выявление и оценка комплаенс - рисков

10. В целях выявления и оценки комплаенс - рисков уполномоченными подразделениями проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства;

б) анализ нормативных правовых актов администрации Сямженского муниципального округа;

в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации Сямженского муниципального округа;

г) мониторинг и анализ практики применения администраций Сямженского муниципального округа антимонопольного законодательства.

8. При проведении уполномоченными подразделениями анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства администрацией Сямженского муниципального округа реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора сведений о наличии выявленных Федеральной антимонопольной службой России и Управлением Федеральной антимонопольной службы по Вологодской области (далее антимонопольный

орган) нарушений антимонопольного законодательства администрацией Сямженского муниципального округа;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации Сямженского муниципального округа, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации Сямженского муниципального округа сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией Сямженского муниципального округа на недопущение повторения нарушения.

11. При проведении уполномоченными подразделениями анализа нормативных правовых актов администрации Сямженского муниципального округа реализуются следующие мероприятия:

а) размещение перечня нормативных правовых актов администрации Сямженского муниципального округа, принятых в текущем году, с приложением их текстов, за исключением нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (далее - перечень актов), на официальном сайте для сбора замечаний и предложений граждан и организации (далее - общественное обсуждение);

б) размещение на официальном сайте уведомления об общественном обсуждении перечня актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений в ходе общественного обсуждения перечня актов;

г) представление Главе Сямженского муниципального округа по результатам проведенного анализа служебной записки с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации Сямженского муниципального округа.

12. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов администрации Сямженского муниципального округа, уполномоченными подразделениями реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта для общественного обсуждения с обоснованием необходимости его принятия, его влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших в ходе общественного обсуждения замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта;

в) подготовка по результатам анализа проекта нормативного правового акта заключения об отсутствии (наличии) комплаенс - рисков, в котором отражаются сведения о проекте нормативного правового акта, перечень

выявленных комплаенс - рисков, предложения о способах их устранения (далее - заключение). Заключение подписывается руководителем уполномоченного подразделения и прикладывается к проекту нормативного правового акта.

13. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации Сямженского муниципального округа уполномоченными подразделениями реализуются следующие мероприятия:

1) сбор сведений о практике применения антимонопольного законодательства в администрации Сямженского муниципального округа;

2) сбор сведений о выявленных антимонопольным органом нарушениях антимонопольного законодательства в сфере компетенции администрации Сямженского муниципального округа;

3) подготовка на основе собранных сведений аналитической справки об изменениях и практике применения антимонопольного законодательства в сфере компетенции администрации Сямженского муниципального округа и представление ее Главе Сямженского муниципального округа.

14. Выявленные в ходе реализации мероприятий комплаенс - риски, причины и условия их возникновения, уровни комплаенс - рисков (приложение № 3 к настоящему Порядку) включаются в карту комплаенс - рисков.

15. Информация о результатах выявления и оценки комплаенс - рисков включается в доклад, карта комплаенс - рисков размещается на официальном сайте.

VI. План мероприятий по снижению комплаенс - рисков администрации Сямженского муниципального района

16. В целях снижения комплаенс - рисков уполномоченными подразделениями разрабатывается план мероприятий.

17. План мероприятий должен содержать конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных комплаенс - рисков в разрезе каждого комплаенс - риска согласно карте комплаенс - рисков.

18. Уполномоченные подразделения осуществляют мониторинг исполнения плана мероприятий.

19. Информация об исполнении плана мероприятий подлежит включению в доклад.

VII. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса и оценка его эффективности

20. Уполномоченные подразделения ежегодно проводят оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад.

VIII. Доклад о функционировании антимонопольного комплаенса в администрации Сямженского муниципального округа

21. Проект доклада разрабатывается уполномоченными подразделениями и направляется Главе Сямженского муниципального округа для представления коллегиальному органу в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

22. Доклад должен содержать следующую информацию:

- а) о результатах выявления и оценки комплаенс - рисков;
- б) об исполнении плана мероприятий;
- в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

23. Доклад размещается на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения коллегиальным органом.

Приложение № 1
К положению об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства в администрации Сямженского муниципального округа

Карта рисков
нарушения антимонопольного законодательства
администрацией Сямженского муниципального округа

Наименование риска	Уровень риска	Причины и условия возникновения риска

Приложение № 2
К положению об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства в администрации Сямженского муниципального округа

План мероприятий
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
администрацией Сямженского муниципального округа

Наименование риска	Мероприятия по минимизации и устранению риска	Лицо, ответственное за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия

Приложение № 3
К положению об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства в администрации Сямженского муниципального округа

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Сямженского муниципального округа по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложение штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи администрации Сямженского муниципального округа предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи администрации Сямженского муниципального округа предупреждения и возбуждения в отношении администрации округа дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи администрации Сямженского муниципального округа предупреждения, возбуждения в отношении администрации округа дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения администрации округа к административной ответственности (штраф, дисквалификация)